

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix- Travail- Patrie

**INSTITUT NATIONAL
DE LA STATISTIQUE**



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace- Work- Fatherland

**NATIONAL INSTITUTE
OF STATISTICS**

ENQUETE PAR GRAPPES A INDICATEURS MULTIPLES (MICS) 2006

TACHES DU SUPERVISEUR

Février 2006

LES SUPERVISEURS ET LES CONTROLEURS DU PROJET DE L'ENQUETE A INDICATEURS MULTIPLES (MICS) JOUENT UN ROLE TRES IMPORTANT. ILS ASSURENT LA LIAISON ENTRE LA COORDINATION DE L'ENQUETE ET LES ENQUETEURS. EN TANT QUE TELS, ILS ONT LA RESPONSABILITE D'ASSURER A LA FOIS LA BONNE MARCHE ET LA QUALITE DU TRAVAIL SUR LE TERRAIN.

Ces instructions ont été préparées pour fournir aux superviseurs les informations nécessaires pour mener à bien leurs tâches. Les superviseurs doivent étudier ces instructions de façon assidue durant leur formation. Ils doivent également étudier les instructions aux enquêteurs, car il est indispensable de comprendre parfaitement les questionnaires et la façon de les remplir. Les superviseurs devront se référer en permanence à ces instructions et à la coordination centrale de l'enquête, tout au long de la période de travail sur le terrain

ROLE DU SUPERVISEUR

Le superviseur est le plus haut responsable dans une région d'enquête. Il/elle est responsable du bien-être et de la sécurité des membres de ses équipes, il doit s'assurer que la charge de travail qui incombe à chaque équipe est menée à bien. Il a également pour charge le maintien de la qualité des données. Le superviseur reçoit ses feuilles et rapports d'affectation du coordinateur de l'enquête. Il est, en particulier, responsable de la préparation, de l'organisation et de la direction du travail sur le terrain, ainsi que du contrôle des questionnaires transmis par les contrôleurs.

Pour la préparation du travail sur le terrain, le superviseur doit :

- (1) OBTENIR LES CARTES ET LA LISTE DES MENAGES DE L'ECHANTILLON DE CHAQUE ZONE DANS LAQUELLE SES EQUIPES TRAVAILLERONT ET DEVRA AUSSI DISCUTER DE TOUS LES PROBLEMES SPECIFIQUES A CETTE ZONE ;
- (2) se familiariser avec les localités où les équipes travailleront, trouver les meilleurs moyens pour effectuer les déplacements et pour obtenir des logements ;
- (3) établir le contact avec les autorités locales, les avertir du déroulement de l'enquête et obtenir leur coopération ;
- (4) obtenir les avances financières, les fournitures, et l'équipement nécessaire pour que les équipes puissent mener à bien les interviews dont elles ont la charge. Une préparation minutieuse de sa part est importante car elle facilite le travail sur le terrain et permet de maintenir le moral des enquêteurs, tout en facilitant la liaison avec la coordination pendant le déroulement du travail sur le terrain ;

Pour l'organisation du travail sur le terrain, le superviseur doit :

- (1) Répartir le travail aux enquêteurs, en tenant compte de leurs compétences linguistiques, et en veillant à ce que la répartition soit la plus équitable possible ;
- (2) Tenir les feuilles de contrôle du travail sur le terrain et s'assurer de la bonne exécution des tâches ;
- (3) Contrôler sur place les questionnaires en entreprenant des interviews auprès des ménages selon la procédure décrite ci-dessous ;

- (4) Envoyer régulièrement au coordinateur, les questionnaires relus et le tenir informé de l'évolution de la collecte ;
- (5) Communiquer tous les problèmes qui pourraient survenir sur le terrain au coordinateur de l'enquête ;
- (6) Se charger du véhicule en veillant à ce qu'il soit conservé en bon état et en s'assurant qu'il est utilisé uniquement pour le travail ;
- (7) S'EFFORCER DE DEVELOPPER UN ESPRIT D'EQUIPE ; UNE ATMOSPHERE DE TRAVAIL HARMONIEUSE AINSI QU'UN PLANNING SOIGNEUSEMENT ETABLI ET UNE BONNE ORGANISATION DES ACTIVITES SUR LE TERRAIN CONTRIBUENT A LA QUALITE GENERALE DE L'ENQUETE.

Concernant la sensibilisation, il devra contacter les médias pour la diffusion des messages en différentes langues locales. Leur assistance sera aussi nécessaire lors des différentes réunions explicatives initiées par les Sous-préfets, les chefs traditionnels, les Lamibé ou les responsables des ONG en direction des populations. En cas de besoin, le superviseur veillera à faire diffuser les communiqués plusieurs fois selon l'évolution de l'opération. Les communiqués devront remercier les ménages pour leur collaboration aux précédentes opérations. Ils devront également donner quelques indicateurs clés issus de ces opérations et les inviter à plus de collaboration.

ENVOI DES QUESTIONNAIRES A LA COORDINATION

Une fois que les vérifications décrites ci-dessus sont terminées et que les erreurs sont corrigées, vous devez ranger tous les questionnaires et les feuilles de contrôle dans les chemises qui vous ont été fournies à cet effet. Sur la chemise, il faudra indiquer le numéro de la grappe, le nom de la localité et le nombre de questionnaires par type. S'il y a trop de questionnaires pour une chemise, vous devriez utiliser le nombre de boîtes requis et inscrire sur chacune d'elles « BOITE 1 DE 3, BOITE 2 DE 3, ETC ». Les boîtes doivent être rangées en lieu sûr jusqu'à ce qu'elles soient acheminées à la coordination. Il est très important que les questionnaires soient correctement emballés et étiquetés, et protégés contre l'humidité. Suivez ces instructions pour éviter la perte des questionnaires.