REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie

INSTITUT NATIONAL
DE LA STATISTIQUE

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland

NATIONAL INSTITUTE
OF STATISTICS

QUATRIEME ENQUETE CAMEROUNAISE AUPRES DES MENAGES : ECAM 4

DEPENSES RETROSPECTIVES ET ACQUISITIONS QUOTIDIENNES DU MENAGE

(Sections 13 et 14)

(Strates rurales uniquement)

REGION D'ENQUETE : _____

NUMERO SEQUENTIEL DE LA GRAPPE : _____

LOCALITE : _____

NUMERO DE LA STRUCTURE DANS LA GRAPPE : _____

NUMERO SEQUENTIEL DU MENAGE ECHANTILLON : _____

NOM DE L'ENQUETEUR : _____

NUMERO DE LA VAGUE : _____

STRICTEMENT CONFIDENTIEL ET A BUT NON FISCAL

Les informations collectées au cours de cette enquête sont strictement confidentielles au terme de la loi N° 91/023 du 16 décembre 1991 sur les Recensements et Enquêtes Statistiques qui stipule en son article 5 que « les renseignements individuels d'ordre économique ou financier figurant sur tout questionnaire d'enquête statistique ne peuvent en aucun cas être utilisés à des fins de contrôle ou de répression économique ».

Août 2014

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie

INSTITUT NATIONAL
DE LA STATISTIQUE

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland

NATIONAL INSTITUTE
OF STATISTICS

QUATRIEME ENQUETE CAMEROUNAISE AUPRES DES MENAGES : ECAM 4

DEPENSES RETROSPECTIVES ET ACQUISITIONS QUOTIDIENNES DU MENAGE
(Sections 13 et 14)

(Strates rurales uniquement)

Q1 REGION D'ENQUETE _____ |__|__|

Q2 NUMERO SEQUENTIEL DE LA GRAPPE …..……. |__|__|__|__|

Q4 NUMERO DE LA STRUCTURE DANS LA GRAPPE …….. |__|__|__|

Q5 NUMERO SEQUENTIEL DU MENAGE ECHANTILLON .....…… |__|__|

Q6 NOM DU CHEF DE MENAGE _____

Q7 NUMERO DE LA VAGUE …… |__|

Q8 RESULTAT DE LA COLLECTE ……..|__|

1= Complet 2= Non exhaustif 3= Refus

SECTION 13 : DEPENSES ET ACQUISITIONS RETROSPECTIVES DU MENAGE

13.1 - HABILLEMENT DES MEMBRES DU MENAGE AU COURS DES 6 DERNIERS MOIS (A suivre) **Q1 : NBLIGNES** |___|___|

Q1A : Résultat collecte : 0= Rubrique sans dépense ni acquisition 1= Entièrement rempli 2= Non exhaustif 3= Refus 4= Temporaire/Différé |___|

N°	Q2		Q3	Q4	Q5
	Au cours des 6 derniers mois, c'est-à-dire du ……au …… qu'est-ce qui a été effectivement acheté/payé ou reçu, prélevé ou autoproduit pour l'habillement des membres de votre ménage ?		Quel est le montant total de cette dépense ou la valeur totale de cette acquisition au cours des 6 derniers mois ? *(en Fcfa)*	Digit de contrôle	Mode d'acquisition 1=Acheté/Payé 2= Reçu 3=Autoproduit 4=Ramassé 5=Prélevé
	Décrire précisément le produit acheté/payé ou reçu, prélevé ou autoproduit	Code du produit *A inscrire au plus tard chaque soir*			
01		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
02		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
03		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
04		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
05		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
06		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
07		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
08		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
09		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
10		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
11		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
12		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
13		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
14		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
15		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
16		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
17		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
18		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|

03 ARTICLES D'HABILLEMENT ET CHAUSSURES
031 ARTICLES D'HABILLEMENT
0311 *TISSUS D'HABILLEMENT*
03110 TISSUS D'HABILLEMENT
0311001 Tissus en coton (pagne, velours en mètre ou yard, …)
0311002 Tissu synthétique
0311003 Tissu pour tenue scolaire
0311004 Autres tissus d'habillement n.d.a (laine, soie, …)
0312 *VETEMENTS*
03121 VÊTEMENTS DE DESSUS HOMMES
0312101 Gandoura, boubou, Saharienne
0312102 Chemise homme (y compris chemisette)
0312103 Pantalon et culotte homme
0312104 Veste homme
0312105 Costume / ensemble homme
0312106 Manteau, imperméable ou par-dessus homme
0312107 Tee-shirts et maillots (Polo, tricot ..)
0312108 Vêtement de sport (shorts, jogging, …)
0312109 Autres vêtements de dessus homme n.d.a. (pull over, vêtement de travail …)
03122 SOUS-VÊTEMENTS HOMMES
0312201 Slip homme (toute forme de caleçon)
0312202 Chaussette homme
0312203 Tee-shirts de dessous homme
0312204 Vêtement de nuit
0312205 Autres sous-vêtements hommes n.d.a.
03123 VÊTEMENTS DE DESSUS FEMMES
0312301 Gandoura, boubou et ensemble pagne femme
0312302 Chemise pour femme (y compris chemisette)
0312303 Pantalon et culotte femme (culotte de dessus)
0312304 Ensemble femme (tailleur, veste, …)
0312305 Manteau, imperméable femme
0312306 Tee-shirts et maillots (Polo, body, ...)
0312307 Jupe et Robe
0312308 Vêtement de sport (shorts, jogging, culotte de bain, …)
0312309 Autres vêtements de dessus femmes n.d.a. (pull over, vêtement de travail…)

SECTION 13 : DEPENSES ET ACQUISITIONS RETROSPECTIVES DU MENAGE

13.1 - HABILLEMENT DES MEMBRES DU MENAGE AU COURS DES 6 DERNIERS MOIS (suite)

N°	Q2 Au cours des 6 derniers mois, c'est-à-dire du ……au …… qu'est-ce qui a été effectivement acheté/payé ou reçu, prélevé ou autoproduit pour l'habillement des membres de votre ménage ?		Q3 Quel est le montant total de cette dépense ou la valeur totale de cette acquisition au cours des 6 derniers mois? *(en Fcfa)*	Q4 Digit de contrôle	Q5 Mode d'acquisition 1=Acheté/Payé 2= Reçu 3=Autoproduit 4=Ramassé 5=Prélevé
	Décrire précisément le produit acheté/payé ou reçu, prélevé ou autoproduit	Code du produit *A inscrire au plus tard chaque soir*			
19		_____	_____	__	___
20		_____	_____	__	___
21		_____	_____	__	___
22		_____	_____	__	___
23		_____	_____	__	___
24		_____	_____	__	___
25		_____	_____	__	___
26		_____	_____	__	___
27		_____	_____	__	___
28		_____	_____	__	___
29		_____	_____	__	___
30		_____	_____	__	___
31		_____	_____	__	___
32		_____	_____	__	___
33		_____	_____	__	___
34		_____	_____	__	___
35		_____	_____	__	___
36		_____	_____	__	___

03124	SOUS-VÊTEMENTS FEMMES
0312401	Slip et caleçon femme (y compris string, …)
0312402	Jupon et collants
0312403	Tee-shirt de dessous femme
0312404	Soutien gorge
0312405	Vêtement de nuit (robe de chambre, chemise de nuit, …)
0312406	Autres vêtements de dessous femme n.d.a.
03125	VÊTEMENTS ENFANTS (3 à 14 ans) ET NOURRISSONS (0 à 2 ans)
0312501	Vêtements pour bébé / layette (couches jetables ou non, brassières, …)
0312502	Chemisette, chemise, Tricot et pull-over enfant
0312503	Robe et jupe fillette
0312504	Pantalon, culotte et short, enfant
0312505	Gandoura et boubou enfant
0312506	Manteau et imperméable enfant
0312507	Ensemble pour enfant (veste, costume, tailleur, …)
0312508	Sous vêtement et vêtement de nuit enfant (chaussettes, caleçon, …)
0312509	Autres vêtements enfants n.d.a.
03126	TENUES SCOLAIRES
0312601	Tenues scolaires homme enseignement secondaire
0312602	Tenues scolaires femme enseignement secondaire
0312603	Tenues scolaires garçon enseignement primaire
0312604	Tenues scolaires fille enseignement primaire
0312605	Tenues scolaires pour enfant enseignement préscolaire
0312606	Tenues de sport scolaire pour garçon et fille
0312607	Tenues d'atelier (fille garçon, femme, homme)
0312608	Tenues pour cérémonie académique (soutenance, défilé, remise de diplôme, etc.)
0313	*AUTRES ARTICLES VESTIMENTAIRES ET ACCESSOIRES D'HABILLEMENT*
03130	AUTRES ARTICLES VESTIMENTAIRES ET ACCESSOIRES HABILLEMENT
0313001	Mouchoir et foulard en tissu
0313002	Ceinture
0313003	Chapeau, bonnet, chéchia et perruque
0313004	Cravate et nœud
0313005	Mercerie (fil, aiguilles, boutons, ruban, lacet, …)
0313006	Autres articles vestimentaires et accessoires du vêtement n.d.a. (gants, châles, m
0314	*CONFECTION, NETTOYAGE, REPARATION ET LOCATION D'HABITS*
03141	CONFECTION ET RÉPARATIONS VÊTEMENTS HOMMES
0314101	Confection veste/costume homme
0314102	Confection pantalon homme
0314103	Confection chemise homme
0314104	Réparation vêtement homme
0314105	Location de vêtement homme
0314106	Confection tenue scolaire homme
0314107	Confection Gandoura, gan/djoba, boubou, saharienne homme
0314108	Autre confection et réparation vêtement homme n.d.a.
03142	CONFECTION ET RÉPARATIONS VÊTEMENTS FEMMES
0314201	Confection robe, jupe, pantalon femme
0314202	Confection ensemble femme
0314203	Reparation vêtement femme
0314204	Location de vêtement femme
0314205	Confection tenue scolaire femme
0314206	Confection chemises, chemisettes femme
0314207	Confection Kaba, Gandoura, gang/djoba, boubou, saharienne femme
0314208	Autre confection et réparations vêtement femme n.d.a.

SECTION 13 : DEPENSES ET ACQUISITIONS RETROSPECTIVES DU MENAGE

13.1 - HABILLEMENT DES MEMBRES DU MENAGE AU COURS DES 6 DERNIERS MOIS (suite et fin)

N°	Q2		Q3	Q4	Q5
	Au cours des 6 derniers mois, c'est-à-dire du ……au ……. qu'est-ce qui a été effectivement acheté/payé ou reçu, prélevé ou autoproduit pour l'habillement des membres de votre ménage ?		Quel est le montant total de cette dépense ou la valeur totale de cette acquisition au cours des 6 derniers mois?	Digit de contrôle	Mode d'acquisition
	Décrire précisément le produit acheté/payé ou reçu, prélevé ou autoproduit	Code du produit *A inscrire au plus tard chaque soir*	*(en Fcfa)*		1=Acheté/Payé 2= Reçu 3=Autoproduit 4=Ramassé 5=Prélevé
37		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
38		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
39		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
40		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
41		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
42		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
43		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
44		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
45		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
46		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
47		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
48		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
49		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
50		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
51		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
52		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
53		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
54		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|

03143	CONFECTION ET RÉPARATIONS VÊTEMENTS ENFANTS
0314301	Confection vêtement enfant
0314302	Réparation vêtement enfant
0314303	Location de vêtement enfant
0314304	Confection tenue scolaire
0314305	Autre confection et réparations vêtement enfant n.d.a
03144	NETTOYAGE ET BLANCHISSAGE DES VETEMENTS
0314401	Nettoyage à sec de vêtement
0314402	Blanchissage, pressing de vêtement
0314403	Teinture des vêtements
0314404	Autres types de nettoyage et blanchissage des vêtements n.d.a
032	ARTICLES CHAUSSANTS
0321	*CHAUSSURES DIVERSES*
03211	CHAUSSURES HOMMES
0321101	Chaussure en cuir homme
0321102	Chaussure en caoutchouc ou matière plastique homme
0321103	Chaussure en autre matériau homme
0321104	Chaussure de tennis, basket, football et autre sport pour homme
0321105	Sandale pour homme
0321106	Chaussure homme achetée spécialement pour l'école (y compris le sport scola
0321107	Autres chaussures hommes n.d.a.
03212	CHAUSSURES FEMMES
0321201	Chaussure de ville en cuir femme
0321202	Chaussure en caoutchouc ou matière plastique femme
0321203	Chaussure en autre matériau femme
0321204	Chaussure de tennis, basket, football et autre sport pour femme
0321205	Sandale pour femme
0321206	Chaussure femme achetée spécialement pour l'école (y compris le sport scolai
0321207	Autres chaussures femmes n.d.a.
03213	CHAUSSURES ENFANTS
0321301	Chaussure en cuir pour enfants
0321302	Chaussure en caoutchouc ou matière plastique enfant
0321303	Chaussure en autre matériau enfant
0321304	Chaussure de tennis, basket, football et autre sport pour enfant
0321305	Sandale pour enfant
0321306	Chaussure achetée spécialement pour l'école (y compris le sport scolaire, …)
0321307	Autres chaussures enfants n.d.a.
03214	ACCESSOIRES DE CHAUSSURES
0321401	Chaussepieds
0321402	Brosses à chaussures
0321403	Languettes, jambières, lacets
0321404	Autres accessoires de chaussure n.d.a
0322	*COORDONNERIE ET LOCATION D'ARTICLES CHAUSSANTS*
03220	RÉPARATION ET LOCATION D'ARTICLES CHAUSSANTS
0322001	Ressemelage complet
0322002	Cirage de chaussure (services)
0322003	Ferrage de chaussure
0322004	Produits d'entretien des chaussures (cirages, …)
0322005	Petites reparations (raccommodage, collage)
0322006	Autres réparations et entretien de chaussures n.d.a

SECTION 13 : DEPENSES ET ACQUISITIONS RETROSPECTIVES DU MENAGE

13.2 - LOYER, EAU, ELECTRICITE, COMBUSTIBLES ET AUTRES SOURCES D'ENERGIE AU COURS DES 3 DERNIERS MOIS

Q1 : NBLIGNES |___|___| **Q1A : Résultat collecte** : 0= Rubrique sans dépense ni acquisition 1= Entièrement rempli 2= Non exhaustif 3= Refus 4= Temporaire/Différé |___|

N°	Q2		Q3	Q4	Q5
	Au cours des 3 derniers mois, c'est-à-dire du ……au…….. en terme de loyer, eau électricité, combustibles et autres sources d'énergie, avez-vous effectivement dépensé *ou reçu*, ramassé, prélevé ou autoproduit pour votre ménage ?		Quel est le montant total de cette dépense ou la valeur totale de cette acquisition au cours des 3 derniers mois?	Digit de contrôle	Mode d'acquisition
	Décrire précisément le produit acheté/payé ou reçu, ramassé, prélevé ou autoproduit	Code du produit *A inscrire au plus tard chaque soir*	*(en Fcfa)*		1=Acheté/Payé 2= Reçu 3=Autoproduit 4=Ramassé 5=Prélevé
01		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
02		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
03		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
04		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
05		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
06		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
07		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
08		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
09		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
10		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
11		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
12		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
13		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
14		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
15		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
16		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
17		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
18		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|

04	LOGEMENT, EAU, ÉLECTRICITÉ, GAZ ET AUTRES COMBUSTIBLES
041	LOYERS EFFECTIFS
0410	LOYERS EFFECTIVEMENT PAYES PAR LES LOCATAIRES
04100	LOYERS EFFECTIFS DES LOCATAIRES ET SOUS-LOCATAIRES
0410001	Loyer de maison d'habitation
0410002	Loyer de terrain
0410003	Loyer de chambre pour élève/étudiant (hors foyer, internat)
044	ALIMENTATION EN EAU ET SERVICES DIVERS LIES AU LOGEMENT
0441	ALIMENTATION EN EAU
04410	ALIMENTATION EN EAU
0441001	Facture/Consommation d'eau non minérale
0441002	Eau achetée non minérale
0441003	Abonnement au réseau de distribution d'eau (CDE/CAMWATER)
0441004	Autres dépenses en eau n.d.a
0442	SERVICES LIES AU LOGEMENT
04420	SERVICES LIES AU LOGEMENT
0442001	Enlèvement et traitement des ordures
0442002	Reprises des eaux usées
0442004	Autres services payant liés au logement n.d.a
045	ELECTRICITE, GAZ ET AUTRES COMBUSTIBLES
0451	ELECTRICITÉ
04510	ELECTRICITÉ
0451001	Facture/consommation d'électricité
0451002	Abonnement au réseau de distribution de l'énergie électrique (ACTIS/AES SONEL)
0451003	Autres dépenses domestiques d'électricité n.d.a
0452	GAZ
04520	GAZ
0452001	Gaz
0452002	Bouteille vide de gaz
0452003	Autres dépenses connexes (tuyau, détendeur, …)
0453	COMBUSTIBLES
04531	COMBUSTIBLES LIQUIDES
0453101	Pétrole lampant
0453102	Autres combustibles liquides n.d.a.
04532	COMBUSTIBLES SOLIDES ET AUTRES
0453201	Charbon de bois
0453202	Bois de chauffage
0453203	Sciure/copaux de bois
0453204	Allumettes
0453205	Bougie
0453206	Briquet
0453207	Autres combustibles n.d.a.

SECTION 13 : DEPENSES ET ACQUISITIONS RETROSPECTIVES DU MENAGE

13.3 - EQUIPEMENT ET ENTRETIEN DE LA MAISON AU COURS DES 6 DERNIERS MOIS (*Excepté les dépenses de construction de maison et les grosses réparations*) (A suivre)

Q1 : NBLIGNES |___|___| **Q1A : Résultat collecte** : 0= Rubrique sans dépense ni acquisition 1= Entièrement rempli 2= Non exhaustif 3= Refus 4= Temporaire/Différé |___|

N°	Q2		Q3	Q4	Q5
	Au cours des 6 derniers mois, c'est-à-dire du …… au ……. quel produit/service avez-vous effectivement acheté/payé ou reçu, ramassé, prélevé ou autoproduit, pour l'entretien de votre maison ?		Quel est le montant total de cette dépense ou la valeur totale de cette acquisition au cours des 6 derniers mois?	Digit de contrôle	Mode d'acquisition
	Décrire précisément le produit/service acheté/payé ou reçu, ramassé, prélevé ou autoproduit	Code du produit *A inscrire au plus tard chaque soir*	*(en Fcfa)*		1=Acheté/Payé 2= Reçu 3=Autoproduit 4=Ramassé 5=Prélevé
01		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
02		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
03		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
04		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
05		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
06		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
07		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
08		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
09		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
10		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
11		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
12		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
13		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
14		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
15		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
16		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
17		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
18		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|

043	ENTRETIEN ET REPARATION DES LOGEMENTS
0431	FOURNITURES POUR TRAVAUX D'ENTRETIEN ET DE RÉPARATION DES LOGEMENTS
04310	PRODUITS POUR L'ENTRETIEN ET RÉPARATION COURANTE
0431001	Ciment
0431002	Tôle
0431003	Fer à béton
0431004	Peinture / Chaux vive
0431005	Vernis
0431006	Sable
0431007	Carreaux
0431008	Brique en parpaing et en terre cuite
0431009	Gravier (quartz, granite, gravillon), Cailloux et autres moellons
0431010	Bois (latte, chevron et planche, ...)
0431011	Petites pièces de plomberie (tuyaux, joints,...)
0431012	Vitres
0431013	Produits pour entretien et réparation courante de type artisanal (paille, piquet, bambou …)
0431014	Autres produits pour entretien et réparation courante du logement n.d.a
0432	SERVICES CONCERNANT L'ENTRETIEN ET LES RÉPARATIONS DU LOGEMENT
04320	SERVICES D'ENTRETIEN ET DE RÉPARATIONS COURANTES
0432001	Vidange fosse septique
0432002	Main d'œuvre pour entretien du logement
0432003	Autres services d'entretien et de réparations courantes du logement n.d.a.
05	MEUBLES, ARTICLES DE MÉNAGES ET ENTRETIEN COURANT DU FOYER
051	MEUBLES , ARTICLES D'AMEUBLEMENT, TAPIS ET AUTRES REVÊTEMENTS DE SOL
0511	MOBILIERS ET REPARATION
05111	MOBILIER POUR SALLE DE SEJOUR, SALLE A MANGER
0511101	Salon (fauteuils et guéridon)
0511102	Bibliothèque et rayonnage
0511103	Buffet
0511104	Salle à manger (table et chaises)
0511105	Divan
0511106	Tapis et moquettes amovibles
0511107	Autres mobiliers pour salle de séjour, salle à manger et bureau

05112	MOBILIER POUR CHAMBRE A COUCHER ET SALLE DE BAIN
0511201	Lit
0511202	Penderie
0511203	Armoire
0511204	Coiffeuse
0511205	Miroir
0511206	Autres mobiliers pour chambre à coucher
05113	AUTRE MOBILIER DE MAISON, ARTICLE D'AMEUBLEMENT, REPARATION
0511301	Table de cuisine et chaises
0511302	Garde-manger
0511303	Etagère de cuisine (non fixé)
0511304	Autres mobiliers de cuisine
0511305	Sculpture, statuettes, articles gravés
0511306	Tableaux, dessins et autres objets d'arts
0511307	Natte, gerflex
0511308	Autres mobiliers de maison et articles d'ameublement n.d.a
0511309	Réparation de meubles
0511310	Réparation d'articles d'ameublement et de décoration
0511311	Restauration d'anciens meubles et objets d'arts
0511312	Service de revêtement de sol
052	ARTICLES DE MÉNAGE EN TEXTILES
0520	ARTICLES DE MÉNAGE EN TEXTILES
05200	ARTICLES DE MÉNAGE EN TEXTILES
0520001	Torchon, serviettes de table, nappes, en textile
0520002	Draps, couvertures, couvre-lit et taie d'oreiller
0520003	Serviette de bain
0520004	Moustiquaires
0520005	Rideau (tissus)
0520006	Matelas
0520007	Réparation d'articles de ménage en textile
0520008	Autres articles de ménage en textile n.d.a.
053	APPAREILS MENAGERS
0530	APPAREIL ELECTROMENAGER, MENAGER ET REPARATION
05301	GROS APPAREIL MÉNAGER, ÉLECTRIQUE OU NON
0530101	Groupe électrogène
0530102	Réfrigérateur
0530103	Congélateur et Réfrigérateur-congélateur
0530104	Machine à laver
0530105	Cuisinière
0530106	Climatiseur
0530107	Ventilateur plafonnier
0530108	Chauffe-eau (Gros appareil ménager)

SECTION 13 : DEPENSES ET ACQUISITIONS RETROSPECTIVES DU MENAGE

13.3-EQUIPEMENT ET ENTRETIEN DE LA MAISON AU COURS DES 6 DERNIERS MOIS *(Excepté les dépenses de construction de maison et les grosses réparations) (Suite)*

N°	Q2		Q3	Q4	Q5
	Au cours des 6 derniers mois, c'est-à-dire du …… au ……. Quel produit/service avez-vous effectivement acheté/payé, reçu, prélevé ou autoproduit pour l'entretien de votre maison ?		Quel est le montant total de cette dépense ou la valeur totale de cette acquisition au cours des 6 derniers mois?	Digit de contrôle	Mode d'acquisition
	Décrire précisément le produit/service acheté/payé ou reçu, prélevé ou autoproduit	Code du produit *A inscrire au plus tard chaque soir*	*(en Fcfa)*		1=Acheté/Payé 2= Reçu 3=Autoproduit 4=Ramassé 5=Prélevé
19		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
20		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
21		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
22		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
23		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
24		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
25		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
26		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
27		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
28		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
29		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
30		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
31		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
32		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
33		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
34		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
35		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
36		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|

0530109	Livraison et installation des appareils ménagers
0530110	Autres gros appareils ménagers, électrique ou non n.d.a.
05302	PETIT APPAREIL ÉLECTROMÉNAGER OU MÉNAGER ET REPARATION
0530201	Cafetière électrique et bouilloire
0530202	Ventilateur déplaçable
0530203	Plaque chauffante
0530204	Fer à repasser
0530205	Fourneau
0530206	Réchaud à pétrole ou à gaz
0530207	Moulinette (moulinex, …)
0530208	Réparation d'appareils électroménagers et ménagers
0530209	Autres petits appareils électroménagers ou ménagers et réparations n.d.a.
054	VERRERIE, VAISSELLE ET USTENSILES DE MENAGE
0540	VERRERIE, VAISSELLE ET USTENSILES DE MENAGE
05401	VAISSELLE, VERRERIE
0540101	Assiettes, plats
0540102	Couverts (couteau, fourchette, cuiller)
0540103	Verres
0540104	Bol et tasse
0540105	Réparation de vaisselle
0540106	Biberons de bébé
0540107	Autres vaisselles
05402	AUTRES USTENSILES DE CUISINE
0540201	Casserole
0540202	Marmite chauffante
0540203	Marmite
0540204	Poêle
0540205	Calebasses et jarres
0540206	Panier en osier
0540207	Réparation d'ustensiles de cuisine
0540208	Autres ustensiles de cuisine n.d.a.
05403	AUTRES ARTICLES DE MÉNAGE
0540301	Seau, cuvette
0540302	Poubelle
0540303	Bouteille thermos, glacière
0540304	Feuilles vertes pour emballages
0540305	Emballage en plastique
0540306	Emballage en carton
0540307	Autre type d'emballage n.d.a.
0540308	Autres ustensiles de ménage n.d.a.

055	OUTILLAGE ET AUTRE MATÉRIEL POUR LA MAISON ET LE JARDIN
0551	GROS OUTILLAGE ET MATERIEL
05510	GROS OUTILLAGE ET MATERIEL
0551001	Perceuse
0551002	scie électrique
0551003	Ponceuse
0551004	Tondeuses à gazon
0551005	Tronçonneuse
0551006	Réparation des gros outillages et matériels motorisés
0551007	Autre gros outillage ou matériel motorisé
0552	PETIT OUTILLAGE ET ACCESSOIRES DIVERS
05520	PETIT OUTILLAGE ET ACCESSOIRES DIVERS
0552001	Lampe électrique, torche
0552002	Piles électriques
0552003	Lampe à pétrole, pression ou à gaz
0552004	Ampoule
0552005	Mèche de lampe ou de réchaud
0552006	Outils de bricolage (marteau, tournevis, etc.)
0552007	Serrure/pomelle (cadenas, …)
0552008	Machette et houe
0552009	Outillage de jardin (pelle, râteau, brouette, cisailles, etc.)
0552010	Petits matériaux et accessoires électriques (fils, interrupteurs, rallonges, prises, dominos,…)
0552011	Autres petits outillages et accessoires divers n.d.a (munitions, cartouches, etc.)
056	BIENS ET SERVICES LIÉS À L'ENTRETIEN COURANT DU FOYER
0561	ARTICLES DE MÉNAGE NON DURABLES
05610	ARTICLES DE MÉNAGE NON DURABLES
0561001	Eau de Javel
0561002	Savon de ménage en morceaux (200g plat, 400g, 700g,…)
0561003	Savon de ménage en poudre
0561004	Savon de ménage liquide
0561005	Articles en papier ou carton (serviettes jetables, assiette, filtre, papier aluminium)
0561006	Désinfectant (Crésyl, raticide, …)
0561007	Insecticide et Tortillon anti-moustique
0561008	Balais, brosses, serpière, etc.
0561009	Sac poubelle en plastique
0561010	Autres articles de ménage non durables n.d.a. (Eponges métalliques, etc.)

SECTION 13 : DEPENSES ET ACQUISITIONS RETROSPECTIVES DU MENAGE

13.3-EQUIPEMENT ET ENTRETIEN DE LA MAISON AU COURS DES 6 DERNIERS MOIS *(Excepté les dépenses de construction de maison et les grosses réparations) (fin)*

N°	Q2		Q3	Q4	Q5
	Au cours des 6 derniers mois, c'est-à-dire du …… au ……. quel produit/service avez-vous effectivement acheté/payé, reçu, prélevé ou autoproduit pour l'entretien de votre maison ?		Quel est le montant total de cette dépense ou la valeur totale de cette acquisition au cours des 6 derniers mois? *(en Fcfa)*	Digit de contrôle	Mode d'acquisition 1=Acheté/Payé 2= Reçu 3=Autoproduit 4=Ramassé 5=Prélevé
	Décrire précisément le produit/service acheté/payé ou reçu, prélevé ou autoproduit	Code du produit *A inscrire au plus tard chaque soir*			
37		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
38		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
39		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
40		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
41		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
42		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
43		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
44		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
45		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
46		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
47		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
48		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
49		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
50		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
51		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
53		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
54		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
55		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|

0562	SERVICES DOMESTIQUES ET SERVICES MENAGERS
05621	SERVICES DOMESTIQUES
0562101	Boy, bonne à tout faire, baby-sitter
0562102	Cuisinier
0562103	Gardien
0562104	Jardinier
0562105	Chauffeur de véhicule personnel
0562106	Autres personnels domestiques n.d.a.
5622	SERVICES POUR L'HABITATION SAUF SERVICES DOMESTIQUES
0562201	Blanchisserie et pressing de linge de maison
0562202	Location de meubles et d'articles ménagers
0562203	Autres services pour l'habitation sauf services domestiques n.d.a (dératisation, désinsectisation)

SECTION 13 : DEPENSES ET ACQUISITIONS RETROSPECTIVES DU MENAGE

13.4.1 - SANTE AU COURS DES 3 DERNIERS MOIS (Consultations et pharmacie) (A suivre) **Q1 : NBLIGNES** |___|___|

Q1A : Résultat collecte : 0= Rubrique sans dépense ni acquisition 1= Entièrement rempli 2= Non exhaustif 3= Refus 4= Temporaire/Différé |___|

N°	Q2		Q3	Q4	Q5	Q6
	Au cours des 3 derniers mois, c'est-à-dire du ……au …….. quel produit/service avez-vous effectivement acheté/payé, reçu, prélevé ou autoproduit pour la santé des membres votre ménage ?		Quel est le montant total de cette dépense ou la valeur totale de cette acquisition au cours des 3 derniers mois?	Digit de contrôle	Mode d'acquisition	Numéro d'ordre du bénéficiaire
	Décrire précisément le produit/service acheté/payé ou reçu, prélevé ou autoproduit	Code du produit *A inscrire au plus tard chaque soir*	*(en Fcfa)*		1=Acheté/Payé 2= Reçu 3=Autoproduit 4=Ramassé 5=Prélevé	*00 si pour tout le ménage*
01		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
02		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
03		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
04		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
05		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
06		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
07		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
08		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
09		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
10		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
11		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
12		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
13		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
14		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
15		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
16		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
17		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
18		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|

06	SANTE
061	PRODUITS, APPAREILS ET MATÉRIELS MÉDICAUX
0611	PRODUITS PHARMACEUTIQUES ET PHARMACOPEE
06111	MÉDICAMENTS MODERNES
0611101	Médicaments achetés en pharmacie ou dans une formation sanitaire
0611102	Médicaments modernes achetés ailleurs
0611103	Vaccins
0611104	Autres médicaments modernes n.d.a.
06112	MÉDICAMENTS TRADITIONNELS
0611201	Herbe et potion faite à base d'herbe pour paludisme
0611202	Herbe et potion faite à base d'herbe pour typhoïde
0611203	Herbe et potion faite à base d'herbe pour fièvre jaune
0611204	Herbe et potion faite à base d'herbe contre faiblesse sexuelle et IST
0611205	Autres Herbes et potions faite à base d'herbes
0611206	Ecorces et mixtures et potions faite à base d'écorces et mixtures
0611207	Autres médicaments traditionnels n.d.a.
0612	PRODUITS MEDICAUX DIVERS
06120	PRODUITS MEDICAUX DIVERS
0612001	Pansements (sparadrap, mercurochrome, bétadine,…)
0612002	Seringue à jeter
0612003	Préservatifs et autres contraceptifs
0612004	Thermomètre
0612005	Coton hydrophile
0612006	Alcool
0612007	Glucose isotonique
0612008	Autres produits pharmaceutiques non médicamenteux n.d.a.
062	SERVICES DE CONSULTATION EXTERNE
0621	SERVICES MÉDICAUX
06210	SERVICES MÉDICAUX
0621001	Consultation d'un généraliste
0621002	Consultation d'un Gynéco-obstétricien
0621003	Consultation d'un pédiatre
0621004	Consultation d'un odontologiste
0621005	Consultation d'un autre spécialiste moderne
0621006	Frais non réglementaires n.d.a
0621007	Autres services des médecins n.d.a. (certificat médical, etc)

SECTION 13 : DEPENSES ET ACQUISITIONS RETROSPECTIVES DU MENAGE

13.4.1 - SANTE AU COURS DES 3 DERNIERS MOIS (Consultations et pharmacie) (Suite et fin)

N°	Q2 Au cours des 3 derniers mois, c'est-à-dire du ……au …….. quel produit/service avez-vous effectivement acheté/payé, reçu, prélevé ou autoproduit pour la santé des membres votre ménage ?		Q3 Quel est le montant total de cette dépense ou la valeur totale de cette acquisition au cours des 3 derniers mois?	Q4	Q5	Q6
	Décrire précisément le produit/service acheté/payé ou reçu, prélevé ou autoproduit	Code du produit *A inscrire au plus tard chaque soir*	*(en Fcfa)*	Digit de contrôle	Mode d'acquisition 1=Acheté/Payé 2= Reçu 3=Autoproduit 4=Ramassé 5=Prélevé	Numéro d'ordre du bénéficiaire *00 si pour tout le ménage*
19		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
20		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
21		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
22		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
23		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
24		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
25		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
26		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
27		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
28		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
29		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
30		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
31		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
32		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
33		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
34		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
35		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
36		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|

0622	SERVICES DENTAIRES
06220	SERVICES DENTAIRES
0622001	Consultation d'un dentiste
0622002	Consultation d'un spécialiste ou auxiliaire de l'hygiène buccale
0622003	Frais de pose des prothèses dentaires
0622004	Autres services des dentistes n.d.a.
0623	SERVICES PARAMEDICAUX
06231	SERVICES DE LABORATOIRES ET DE RADIOLOGIE
0623101	Radiographie, écographie, scanner
0623102	Analyse de sang
0623103	Analyse d'urine
0623104	Analyse de selles
0623105	Analyses mixtes (sang, urines, selles, etc.)
0623106	Autres analyses de laboratoire et de radiologie n.d.a.
06232	SERVICES DES AUXILIAIRES MÉDICAUX
0623201	Service d'un infirmier/sage femme
0623202	Consultation d'un médecin traditionnel
0623203	Consultation d'un marabout, voyant
0623204	Autres services des auxiliaires médicaux n.d.a.

SECTION 13 : DEPENSES ET ACQUISITIONS RETROSPECTIVES DU MENAGE

13.4.2 - SANTE AU COURS DES 12 DERNIERS MOIS (Hospitalisation et appareils de réadaptation) **Q1 : NBLIGNES** |___|___|

Q1A : Résultat collecte : 0= Rubrique sans dépense ni acquisition 1= Entièrement rempli 2= Non exhaustif 3= Refus 4= Temporaire/Différé |___|

N°	Q2		Q3	Q4	Q5	Q6
	Au cours des 12 derniers mois, c'est-à-dire du ……au …….. quel produit/service avez-vous effectivement acheté/payé, reçu, prélevé ou autoproduit t pour la santé des membres votre ménage ?		Quel est le montant total de cette dépense ou la valeur totale de cette acquisition au cours des 12 derniers mois?	Digit de contrôle	Mode d'acquisition 1=Acheté/Payé 2= Reçu 3=Autoproduit 4=Ramassé 5=Prélevé	Numéro d'ordre du bénéficiaire *00 si pour tout le ménage*
	Décrire précisément le produit/service acheté/payé ou reçu, prélevé ou autoproduit	Code du produit *A inscrire au plus tard chaque soir*	*(en Fcfa)*			
01		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
02		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
03		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
04		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
05		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
06		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
07		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
08		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
09		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
10		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
11		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
12		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
13		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
14		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
15		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
16		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
17		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
18		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|

063	SERVICES HOSPITALIERS
0630	SERVICES HOSPITALIERS
06300	SERVICES HOSPITALIERS MODERNES
0630001	Hospitalisation sans soins médicaux
0630002	Hospitalisation avec soins médicaux
0630003	Soins médicaux sans hospitalisation
0630004	Accouchement
0630005	Frais non réglementaires n.d.a
0630006	Autres services des hôpitaux modernes n.d.a.
06301	SERVICES HOSPITALIERS TRADITIONNELS
0630011	Hospitalisation sans soins
0630012	Hospitalisation avec soins
0630013	Soins sans hospitalisation
0630014	Accouchement (accouchement traditionnel, etc.)
0630015	Autres services hospitaliers traditionnels n.d.a.
0613	APPAREILS ET MATÉRIEL THÉRAPEUTIQUES
06130	APPAREILS ET MATÉRIEL THÉRAPEUTIQUES
0613001	Lunettes optiques (Verres correcteurs et montures)
0613002	Béquilles
0613003	Appareil acoustique
0613004	Chaise roulante et voiture pour invalide
0613005	Prothèse dentaire
0613006	Prothèse et appareils orthopédiques
0613007	Autres prothèses
0613008	Autres appareils et matériels thérapeutiques n.d.a.

SECTION 13 : DEPENSES ET ACQUISITIONS RETROSPECTIVES DU MENAGE

13.5.1 - TRANSPORT AU COURS DES 12 DERNIERS MOIS (Moyens de transport individuel) **Q1 : NBLIGNES** |___|___|

Q1A : Résultat collecte : 0= Rubrique sans dépense ni acquisition 1= Entièrement rempli 2= Non exhaustif 3= Refus 4= Temporaire/Différé |___|

N°	Q2		Q3	Q4	Q5
	Au cours des 12 derniers mois, c'est-à-dire du ……au ……. quels moyens de transport individuel avez-vous *acheté/payé* ou reçu, prélevé, autoproduit pour des membres de votre ménage ?		Quel est le montant total de cette dépense ou la valeur totale de cette acquisition au cours des 12 derniers mois? *(en Fcfa)*	Digit de contrôle	Mode d'acquisition 1=Acheté/Payé 2= Reçu 3=Autoproduit 4=Ramassé 5=Prélevé
	Décrire précisément le produit acheté/payé ou reçu, prélevé ou autoproduit	Code du produit *A inscrire au plus tard chaque soir*			
01		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
02		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
03		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
04		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
05		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
06		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
07		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
08		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
09		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
10		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
11		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
12		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
13		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
14		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
15		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
16		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
17		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
18		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|

071	ACHAT DE VÉHICULES
0711	VOITURES AUTOMOBILES
07110	AUTOMOBILE
0711001	Voiture particulière bas de gamme à l'état neuf
0711002	Voiture particulière gamme moyenne à l'état neuf
0711003	Voiture particulière haut de gamme (de luxe) à l'état neuf
0711004	Automobile d'occasion de marque européenne
0711005	Automobile d'occasion de marque asiatique
0712	CYCLE ET MOTOCYCLE
07120	CYCLE, MOTOCYCLE ET VÉHICULE À TRACTION ANIMALE
0712001	Bicyclette/vélo
0712002	Tricycle
0712003	Cyclopousse
0712004	Motocyclette/mobylette
0712005	Pirogue et canot à moteur ou non
0712006	Autres cycles et motocycles.
0712007	Véhicule à traction animale
0712008	Animaux de déplacement

SECTION 13 : DEPENSES ET ACQUISITIONS RETROSPECTIVES DU MENAGE

13.5.2 - TRANSPORT AU COURS DES 6 DERNIERS MOIS (Pièces détachées, …, Entretien et réparations, autres services de transport) **Q1 : NBLIGNES** |___|___|

Q1A : Résultat collecte : 0= Rubrique sans dépense ni acquisition 1= Entièrement rempli 2= Non exhaustif 3= Refus 4= Temporaire/Différé |___|

N°	Q2		Q3	Q4	Q5
	Au cours des 6 derniers mois, c'est-à-dire du ……au ……. quel produit/service avez-vous acheté/payé ou reçu, prélevé, autoproduit pour le transport des membres de votre ménage ou leurs effets,?		Quel est le montant total de cette dépense ou la valeur totale de cette acquisition au cours des 6 derniers mois?	Digit de contrôle	Mode d'acquisition
	Décrire précisément le produit/service acheté/payé ou reçu, prélevé ou autoproduit	Code du produit *A inscrire au plus tard chaque soir*	*(en Fcfa)*		1=Acheté/Payé 2= Reçu 3=Autoproduit 4=Ramassé 5=Prélevé
01		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
02		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
03		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
04		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
05		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
06		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
07		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
08		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
09		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
10		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
11		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
12		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
13		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
14		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
15		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
16		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
17		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
18		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|

072	DÉPENSES D'UTILISATION DES VÉHICULES
0721	PIÈCES DE RECHANGE ET ACCESSOIRES
07211	PIÈCES DÉTACHÉES ET ACCESSOIRES POUR AUTOMOBILE
0721101	Pneu pour automobile
0721102	Chambre à air pour automobile
0721103	Batterie pour automobile
0721104	Bougie pour automobile
0721105	Extincteur pour véhicule et triangle
0721106	Autres pièces détachées et accessoires pour automobile n.d.a.
07212	PIÈCES DÉTACHÉES ET ACCESSOIRES POUR CYCLE ET MOTOCYCLE
0721201	Pneu pour vélo ou moto, pousse-pousse, brouette
0721202	Chambre à air pour moto, vélo, pousse-pousse,
0721203	Bougie pour moto
0721204	Chaîne pour moto, vélo
0721205	Autres pièces détachées et accessoires pour moto, vélo, pousse-pousse n.d.a.
0722	CARBURANTS ET LUBRIFIANTS
07220	CARBURANTS ET LUBRIFIANTS
0722001	Essence super
0722002	Essence mélange (zoazoa)
0722003	Gasoil
0722004	Huile pour moteur
0722005	Autres carburants et lubrifiants n.d.a.
	ENTRETIEN ET RÉPARATIONS DE VÉHICULES
07231	PARTICULIERS
0723101	Vidange graissage d'une voiture
0723102	Lavage
0723103	Réparation d'un pneu de voiture
0723104	Service de tôlerie et peinture
0723105	Autres réparations et entretiens de véhicules particuliers n.d.a.
07232	ENTRETIEN ET RÉPARATIONS DE CYCLES ET MOTOCYCLES
0723201	Vidange graissage d'une moto/tricycle
0723202	Lavage de moto/tricycle
0723203	Réparation d'un pneu de moto/tricycle
0723204	Service de tôlerie et peinture de moto/tricycle
0723205	Autres réparations et entretiens de particuliers de moto/tricycle n.d.a.
0724	SERVICES DIVERS RELATIFS AUX VÉHICULES PERSONNELS
	AUTRES SERVICES RELATIFS AUX VÉHICULES
07240	PERSONNELS
0724001	Frais de parking
0724002	Péage routier
0724003	Leçon auto-école
0724004	Examen de permis de conduire / Permis de conduire
0724005	Contrôle (visite) technique
0724006	Location de véhicule et autre moyen de transport sans chauffeur
0724007	Autres services relatifs aux véhicules personnels n.d.a

SECTION 13 : DEPENSES ET ACQUISITIONS RETROSPECTIVES DU MENAGE

13.5.3 -TRANSPORTS ROUTIER, FERROVIAIRE ET MARITIME (hors bateaux) AU COURS DES 3 DERNIERS MOIS (services des transports en commun) (A suivre)

Q1 : NBLIGNES |___|___| **Q1A : Résultat collecte** : 0= Rubrique sans dépense ni acquisition 1= Entièrement rempli 2= Non exhaustif 3= Refus 4= Temporaire/Différé |___|

N°	Q2		Q3	Q4	Q5
	Au cours des 3 derniers mois, c'est-à-dire du ……au …… quel service de transport en commun avez-vous payé ou reçu, prélevé pour des membres du ménage ?		Quel est le montant total de cette dépense ou la valeur totale de cette acquisition au cours des 3 derniers mois?		
	Décrire précisément le service payé, reçu ou prélevé	Code du produit *A inscrire au plus tard chaque soir*	*(en Fcfa)*	Digit de contrôle	Mode d'acquisition 1=Acheté/Payé 2= Reçu 3=Autoproduit 4=Ramassé 5=Prélevé
01		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
02		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
03		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
04		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
05		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
06		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
07		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
08		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
09		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
10		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
11		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
12		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
13		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
14		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
15		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
16		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
17		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
18		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
19		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|

073 SERVICES DE TRANSPORT
0731 TRANSPORT FERROVIAIRE DE PASSAGER
07310 TRANSPORT FERROVIAIRE DE PASSAGER
0731001 Transport de passagers et de bagages par train
0731002 Transport par train de tourisme

0732 TRANSPORT ROUTIER DE PASSAGERS
07320 TRANSPORT ROUTIER DE PASSAGERS
0732001 Taxi, auto, course en ville
0732002 Taxi-moto
0732003 Bus urbain
0732004 Taxi brousse
0732005 Transport inter urbain ou longue distance par route
0732006 Transport par pousse-pousse
0732007 Transport d'écoliers/étudiants (par auto-taxi, bus urbain, moto-taxi, …) pour l'école
0732008 Autres transports routiers de passagers n.d.a.

0734 AUTRE TYPE DE TRANSPORT
07340 AUTRE TYPE DE TRANSPORT DE PASSAGERS
0734001 Transport de passagers et de bagages par bateau
0734002 Transport de passagers et de bagages par bac, pirogue, canot
0734003 Autre transport fluvial ou maritime de passagers n.d.a
0734004 Transport de passagers et de bagages par au moins deux modes
0734005 Transport combiné de tourisme

0736 SERVICE DE TRANSPORT
07360 SERVICE DE TRANSPORT
0736001 Services de déménagement et de garde-meubles
0736002 Services de porteur
0736003 Consignation
0736004 Expédition de bagages
0736005 Services annexes des transports (transit, etc)
0736006 Autres services de transports divers n.d.a

SECTION 13 : DEPENSES ET ACQUISITIONS RETROSPECTIVES DU MENAGE

13.5.3 - TRANSPORTS ROUTIER, FERROVIAIRE ET MARITIME (hors bateaux) AU COURS DES 3 DERNIERS MOIS (services des transports en commun) (Suite et fin)

N°	Q2 : Au cours des 3 derniers mois, c'est-à-dire du ……au ……. quel service de transport en commun avez-vous payé ou reçu, prélevé pour des membres du ménage ?		Q3 : Quel est le montant total de cette dépense ou la valeur totale de cette acquisition au cours des 3 derniers mois? *(en Fcfa)*	Q4 : Digit de contrôle	Q5 : Mode d'acquisition 1=Acheté/Payé 2= Reçu 3=Autoproduit 4=Ramassé 5=Prélevé
	Décrire précisément le service payé, reçu ou prélevé,	Code du produit *A inscrire au plus tard chaque soir*			
20		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
21		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
22		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
23		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
24		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
25		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
26		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
27		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
28		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|

13.5.4 - TRANSPORT PAR AVION ET PAR BATEAU AU COURS DES 12 DERNIERS MOIS

Q1 : NBLIGNES |___|___|

Q1A : Résultat collecte : 0= Rubrique sans dépense ni acquisition 1= Entièrement rempli 2= Non exhaustif 3= Refus 4= Temporaire/Différé |___|

N°	Q2 : Au cours des 12 derniers mois, c'est-à-dire du ……au ……. quel service de transport par avion ou par bateau avez-vous payé ou reçu, prélevé, pour des membres du ménage ?		Q3 : Quel est le montant total de cette dépense ou la valeur totale de cette acquisition au cours des 12 derniers mois ? *(en Fcfa)*	Q4 : Digit de contrôle	Q5 : Mode d'acquisition 1=Acheté/Payé 2= Reçu 3=Autoproduit 4=Ramassé 5=Prélevé
	Décrire précisément le service payé, reçu ou prélevé,	Code du produit *A inscrire au plus tard chaque soir*			
01		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
02		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
03		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
04		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
05		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|

073 SERVICES DE TRANSPORT

0733 TRANSPORT AÉRIEN DE PASSAGERS

07330 TRANSPORT AÉRIEN DE PASSAGERS

0733001 Transport de passagers et de bagages par avion

0733002 Transport par avion de tourisme

0734 AUTRE TYPE DE TRANSPORT

07340 AUTRE TYPE DE TRANSPORT DE PASSAGERS

0734001 Transport de passagers et de bagages par bateau

SECTION 13 : DEPENSES ET ACQUISITIONS RETROSPECTIVES DU MENAGE

13.6 - COMMUNICATION AU COURS DES 6 DERNIERS MOIS **Q1 : NBLIGNES** |___|___|

Q1A : Résultat collecte : 0= Rubrique sans dépense ni acquisition 1= Entièrement rempli 2= Non exhaustif 3= Refus 4= Temporaire/Différé |___|

N°	Q2		Q3	Q4	Q5
	Au cours des 6 derniers mois, c'est-à-dire depuis ……, quel produit/service avez-vous effectivement acheté/payé ou reçu, prélevé, autoproduit, pour la communication des membres du ménage ?		Quel est le montant total de cette dépense ou la valeur totale de cette acquisition au cours des 6 derniers mois?	Digit de contrôle	Mode d'acquisition
	Décrivez précisément le produit/service acheté/payé ou reçu, prélevé ou autoproduit	Code du produit *A inscrire au plus tard chaque soir*	*(en Fcfa)*		1=Acheté/Payé 2= Reçu 3=Autoproduit 4=Ramassé 5=Prélevé
01		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
02		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
03		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
04		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
05		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
06		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
07		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
08		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
09		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
10		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
11		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
12		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
13		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
14		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
15		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
16		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
17		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
18		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|

08 COMMUNICATIONS
081 SERVICES POSTAUX
0810 SERVICES POSTAUX
08100 SERVICES POSTAUX
0810001 Affranchissement de lettre (y compris achats de timbres postaux)
0810002 Envoi de colis personnels
0810003 Frais d'envoi de mandat postal
0810004 Autres frais de services postaux
082 MATÉRIEL DE TÉLÉPHONIE ET DE TÉLÉCOPIE
0820 MATÉRIEL DE TÉLÉPHONIE ET DE TÉLÉCOPIE
08200 MATÉRIEL DE TÉLÉPHONIE ET DE TÉLÉCOPIE
0820001 Poste téléphonique fixe
0820002 Poste téléphonique mobile ou cellulaire
0820003 Télécopieur ou appareil de fax
0820004 Réparation du matériel de téléphonie et de télécopie
0820005 Autre matériel de téléphonie et de télécopieur
083 SERVICES DE TÉLÉPHONIE ET DE TÉLÉCOPIE
0830 TÉLÉPHONE, TÉLÉGRAPHE, CONNEXION INTERNET
08301 COMMUNICATION, ACHAT DE CARTES TELEPHONIQUES
0830101 Communication téléphonique dans une cabine fixe
0830102 Communication téléphonique dans un call box
0830103 Communication téléphonique par carte prépayée ou transfert de crédit (fixe et mobile)/ Facture téléphonique fixe et mobile
0830104 Frais d'abonnement téléphonique et installation fixe
0830105 Frais d'abonnement téléphonique mobile
0830106 Autres services de téléphonie et de télégraphie n.d.a.
08302 FRAIS DE CONNEXION INTERNET ET ASSIMILES
0830201 Frais d'abonnement et de connexion à Internet (clé de connexion, routeur, modem)
0830202 Frais d'utilisation d'Internet (crédit de communication ou redevance mensuelle)
0830203 Service de télégraphie et fax
0830204 Formation en bureautique et en Internet
0830205 Autres services de connexion Internet n.d.a.

SECTION 13 : DEPENSES ET ACQUISITIONS RETROSPECTIVES DU MENAGE

13.7.1 - LOISIRS, SPECTACLES ET CULTURE (hors : livres, papeterie, matériel de dessin, fournitures scolaires ou de bureau) AU COURS DES 12 DERNIERS MOIS (A suivre)

Q1 : NBLIGNES |___|___| **Q1A : Résultat collecte** : 0= Rubrique sans dépense ni acquisition 1= Entièrement rempli 2= Non exhaustif 3= Refus 4= Temporaire/Différé |___|

N°	Q2 : Au cours des 12 derniers mois, c'est-à-dire depuis ……, quel produit/service avez-vous effectivement acheté/payé ou reçu, prélevé, autoproduit pour les loisirs, les spectacles et la culture des membres du ménage ?		Q3 : Quel est le montant total de cette dépense ou la valeur totale de cette acquisition au cours des 12 derniers mois?	Q4	Q5
	Décrivez précisément le produit/service acheté/payé ou reçu, prélevé ou autoproduit	Code du produit *A inscrire au plus tard chaque soir*	*(en Fcfa)*	Digit de contrôle	Mode d'acquisition 1=Acheté/Payé 2= Reçu 3=Autoproduit 4=Ramassé 5=Prélevé
01		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
02		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
03		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
04		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
05		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
06		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
07		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
08		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
09		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
10		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
11		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
12		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
13		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
14		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
15		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
16		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
17		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
18		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|

09	LOISIRS ET CULTURES
091	MATÉRIEL AUDIOVISUEL, PHOTOGRAPHIQUE ET DE TRAITEMENT DE L'INFORMATION
0911	APPAREILS DE RÉCEPTION, D'ENREGISTREMENT ET DE REPRODUCTION
09110	APPAREILS DE RÉCEPTION, ENREGISTREMENT ET REPRODUCTION
0911001	Radio, Auto-radio
0911002	Radiocassette, mini-chaîne
0911003	Amplificateur
0911004	Haut-parleurs, baffles
0911005	Poste téléviseur
0911006	Antenne de télévision
0911007	Baladeur mp3, lecteur cassette, lecteur CD, Lecteur DVD, VCD, DVCD
0911008	Magnétoscope
0911009	Accessoires audio-video (casques, micros)
0911010	Autres appareils de réception, d'enregistrement et de reproduction (magnétophone, Tourne disque, électrophone, …)
0912	MATERIEL PHOTOGRAPHIQUE ET CINÉMATOGRAPHIQUE ET APPAREILS OPTIQUES
09120	EQUIPEMENT PHOTOGRAPHIQUE, CINÉMATOGRAPHIQUE, OPTIQUE
0912001	Appareil photographique
0912002	Caméra cinématographique ou à prise de son intégrée
0912003	Caméra vidéo
0912004	Projecteur de film et de diapositives
0912005	Jumelles
0912006	Microscopes
0912007	Autres équipements photographiques, cinématographiques ou optique n.d.a.
0913	MATÉRIEL DE TRAITEMENT DE L'INFORMATION
09130	MATÉRIEL DE TRAITEMENT DE L'INFORMATION
0913001	Ordinateur (Desktop, Laptop, tablette)
0913002	Imprimantes
0913003	Onduleur
0913004	Calculatrice (y compris calculette)
0913005	Accessoires informatiques (lecteur CD/DVD, graveur, filtre écran, clavier, disque dur, souris…)
0913006	Autre matériel de traitement de l'information n.d.a.

0914	SUPPORTS D'ENREGISTREMENT POUR L'IMAGE, LE SON ET D'AUTRES DONNEES
09140	SUPPORTS D'ENREGISTREMENT DE L'IMAGE ET DU SON
0914001	Pellicule photo
0914002	Cassette enregistrée
0914003	Cassette vierge
0914004	Disquette vierge et enregistrée
0914005	Clé USB/Mémoire Flash, Disque dur externe, Puce de stockage (Memory stick)
0914006	CD / DVD vierge
0914007	CD / DVD enregistré (CD/DVD de musique, de film/documentaire, …)
0914008	Disque vinyle
0914009	Autres supports d'enregistrement pour l'image et le son n.d.a.
0915	RÉPARATION DE MATÉRIEL AUDIOVISUEL, ETC
09150	RÉPARATION DE MATÉRIEL AUDIOVISUEL, ETC
0915001	Réparation appareils réception, enregistrement et reproduction
0915002	Réparations d'équipement photographique, cinématographique, optique
0915003	Réparation du matériel de traitement de l'information
0915004	Autres réparations de matériel audiovisuel, etc., n.d.a
092	AUTRES BIENS DURABLES À FONCTION RÉCRÉATIVE ET CULTURELLE
0920	AUTRES BIENS DURABLES À FONCTION RÉCRÉATIVE ET CULTURELLE
09200	AUTRES BIENS DURABLES À FONCTION RÉCRÉATIVE ET CULTURELLE
0920001	Piano, orgue, harmonium
0920002	Guitare, violon
0920003	Trompette
0920004	Flûte, harmonica
0920005	Instrument traditionnel de musique (tam-tam, balafon, etc)
0920006	Table de billard, ping-pong, etc..
0920007	Machine de sport (Vélo à pédaler, …)
0920008	Entretien et réparation des biens durables de loisir
0920009	Autres biens durables à fonction récréative et culturelle. n.d.a.

SECTION 13 : DEPENSES ET ACQUISITIONS RETROSPECTIVES DU MENAGE

13.7.1 - LOISIRS, SPECTACLES ET CULTURE (hors : livres, papeterie, matériel de dessin, fournitures scolaires ou de bureau) AU COURS DES 12 DERNIERS MOIS (Suite)

N°	Q2 Au cours des 12 derniers mois, c'est-à-dire depuis ……, quel produit/service avez-vous effectivement acheté/payé ou reçu, prélevé, autoproduit pour les loisirs, les spectacles et la culture des membres du ménage ?		Q3 Quel est le montant total de cette dépense ou la valeur totale de cette acquisition au cours des 12 derniers mois?	Q4	Q5
	Décrivez précisément le produit/service acheté/payé ou reçu, prélevé ou autoproduit	Code du produit *A inscrire au plus tard chaque soir*	*(en Fcfa)*	Digit de contrôle	Mode d'acquisition 1=Acheté/Payé 2= Reçu 3=Autoproduit 4=Ramassé 5=Prélevé
19		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
20		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
21		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
22		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
23		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
24		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
25		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
26		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
27		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
28		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
29		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
30		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
31		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
32		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
33		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
34		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
35		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
36		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|

093 AUTRES ARTICLES ET MATÉRIEL DE LOISIRS, DE JARDINAGE ET ANIMAUX DE COMPAGNIE
0931 JEUX, JOUETS ET PASSE-TEMPS
09310 JEUX, JOUETS ET PASSE-TEMPS
0931001 Ludo, échec, dame, carte, scrabble, etc..
0931002 Jeux vidéo
0931003 Jouets
0931004 Feux d'artifice
0931005 Guirlandes et décorations pour arbre de Noël
0931006 Autres jeux et passe-temps n.d.a.
0932 ARTICLES DE SPORT, MATÉRIEL DE CAMPING ET D'ACTIVITÉS DE PLEIN AIR
09320 ARTICLES DE SPORT, MATÉRIEL CAMPING ET ACTIVITÉ DE PLEIN AIR
0932001 Ballon
0932002 Raquette
0932003 Boules
0932004 Tente et accessoires connexes
0932005 Réparation des articles de sport et matériel de camping
0932006 Autres articles de sport, matériel de camping et activité de plein air n.d.a
0933 PRODUITS POUR JARDINS, PLANTES ET FLEURS
09330 PRODUITS POUR JARDINS, PLANTES ET FLEURS
0933001 Fleurs et feuillages naturels ou artificiels (y compris arbre de noël)
0933002 Plantes, arbustes, arbrisseaux
0933003 Gazon en plaques
0933004 Engrais, compost
0933005 Terreaux
0933006 Préparations horticoles
0933007 Frais de livraison des fleurs et plantes
0933008 Autres produits pour jardins, plantes et fleurs n.d.a

0934 ANIMAUX DE COMPAGNIE ET ARTICLES CONNEXES
09340 ANIMAUX DE COMPAGNIE ET ARTICLES CONNEXES
0934001 Chien
0934002 Chat
0934003 Oiseau
0934004 Aquarium
0934005 Achat de produits vétérinaires de toilettage des animaux de compagnie
0934006 Collier du chien et du chat
0934007 Niche, cage à oiseau, litière du chat
0934008 Autres animaux de compagnie n.d.a
0934009 Autres articles connexes n.d.a
0934010 Toilettage des animaux de compagnie
0934011 Garde des animaux
0934012 Dressage des animaux
0934013 Vaccin et traitement des animaux
0934014 Autres services vétérinaires et service pour animaux de compagnie n.d.a

094 SERVICES RÉCRÉATIFS ET CULTURELS
0941 SERVICES RÉCRÉATIFS ET SPORTIFS
09410 SERVICES RÉCRÉATIFS ET SPORTIFS
0941001 Droit d'entrée au stade
0941002 Droit d'entrée dans une piscine
0941003 Salle de gymnase
0941004 Service de guide de montagne, touristique
0941005 Autres services récréatifs et sportifs n.d.a
0942 SERVICES CULTURELS
09420 SERVICES CULTURELS
0942001 Droit d'entrée dans une salle de cinéma
0942002 Droit d'entrée au théâtre
0942003 Droit d'entrée au concert
0942004 Droit d'entrée en boîte de nuit
0942005 Droit d'entrée à une bibliothèque
0942006 Services de photographe (développement, tirage, photographie, agrandissement)
0942007 Locations de cassettes/CD / DVD à but culturel
0942008 Droit d'entré dans une foire
0942009 Autres services culturels n.d.a (zoo)

SECTION 13 : DEPENSES ET ACQUISITIONS RETROSPECTIVES DU MENAGE

13.7.1 - LOISIRS, SPECTACLES ET CULTURE (hors : livres, papeterie, matériel de dessin, fournitures scolaires ou de bureau) AU COURS DES 12 DERNIERS MOIS (Suite et fin)

N°	Q2 Au cours des 12 derniers mois, c'est-à-dire depuis ……, quel produit/service avez-vous effectivement acheté/payé ou reçu, prélevé, autoproduit pour les loisirs, les spectacles et la culture des membres du ménage ?		Q3 Quel est le montant total de cette dépense ou la valeur totale de cette acquisition au cours des 12 derniers mois? (en Fcfa)	Q4 Digit de contrôle	Q5 Mode d'acquisition 1=Acheté/Payé 2= Reçu 3=Autoproduit 4=Ramassé 5=Prélevé
	Décrivez précisément le produit/service acheté/payé ou reçu, prélevé ou autoproduit	Code du produit *A inscrire au plus tard chaque soir*			
37		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
38		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
39		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
40		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
41		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
42		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
43		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
44		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
45		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
46		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
47		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
48		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
49		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
50		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
51		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
52		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
53		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
54		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|

0943 JEUX DE HASARD
09430 JEUX DE HASARD
0943001 Billet de loterie nationale
0943002 Billet de PMUC
0943003 Billet de Pari-foot
0943004 Souscription (crédit) au jeu de hasard par téléphone (980, 914, 9875, …)
0943005 Casinos
0943006 Bally-bally, tapé-tapé
0943007 Autres jeux de hasard n.d.a

095 JOURNAUX, LIVRES ET ARTICLES DE PAPETERIE
0952 JOURNAUX ET PUBLICATIONS PÉRIODIQUES
09520 JOURNAUX ET PUBLICATIONS PÉRIODIQUES
0952001 Journal officiel
0952002 Journal quotidien public (Cameroun Tribune)
0952003 Journal quotidien privé local (Mutations, Nouvelle expression, Messager)
0952004 Journal hebdomadaire public
0952005 Journal hebdomadaire privé local
0952006 Journal hebdomadaire privé étranger
0952007 Journal mensuel
0952008 Autres journaux et publications périodiques n.d.a.
0953 IMPRIMÉS DIVERS
09530 IMPRIMÉS DIVERS
0953001 Catalogues
0953002 Imprimés publicitaires
0953003 Affiches publicitaires
0953004 Carte postale
0953005 Calendrier
0953006 Carte de vœux, cartes de visite, faire-part
0953007 Cartes géographiques et globes
0953010 Autres imprimés divers n.d.a

SECTION 13 : DEPENSES ET ACQUISITIONS RETROSPECTIVES DU MENAGE

13.7.2 - LOISIRS, SPECTACLES ET CULTURE (livres, papeterie, matériel de dessin, fournitures scolaires ou de bureau) AU COURS DES 12 DERNIERS MOIS

Q1 : NBLIGNES |___|___| **Q1A : Résultat collecte** : 0= Rubrique sans dépense ni acquisition 1= Entièrement rempli 2= Non exhaustif 3= Refus 4= Temporaire/Différé |___|

N°	Q2		Q3	Q4	Q5	Q6
	Au cours des 12 derniers mois, c'est-à-dire depuis ……, quel produit/service avez-vous effectivement acheté/payé ou reçu, prélevé, autoproduit pour les loisirs, les spectacles et la culture des membres du ménage ?		Quel est le montant total de cette dépense ou la valeur totale de cette acquisition au cours des 12 derniers mois?	Digit de contrôle	Mode d'acquisition	Numéro d'ordre du bénéficiaire
	Décrivez précisément le produit/service acheté/payé ou reçu, prélevé ou autoproduit	Code du produit *A inscrire au plus tard chaque soir*	*(en Fcfa)*		1=Acheté/Payé 2= Reçu 3=Autoproduit 4=Ramassé 5=Prélevé	
01		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
02		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
03		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
04		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
05		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
06		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
07		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
08		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
09		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
10		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
11		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
12		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
13		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
14		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
15		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
16		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
17		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
18		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|

095	JOURNAUX, LIVRES ET ARTICLES DE PAPETERIE
0951	LIVRES
09511	LIVRES SCOLAIRES
0951101	Livre du primaire
0951102	Livre du secondaire
0951103	Livre du supérieur
09512	AUTRES LIVRES
0951201	Atlas
0951202	Dictionnaire
0951203	Encyclopédie
0951204	Album pour photo
0951205	Bande dessinée
0951206	Reliure des ouvrages
0951207	Location de livre ou roman
0951208	Livres scolaires
0951209	Autres livres non scolaires n.d.a
0954	PAPETERIE ET MATÉRIEL DE DESSIN
09541	PAPETERIE
0954101	Cahiers scolaires
0954102	Autres Cahiers
0954103	Cartable, sac scolaire
0954104	Agenda
0954105	Enveloppes
0954106	Bloc-notes, carnets de note
0954107	Livres comptables
0954108	Papier (Rame de papier, format, …)
0954109	Autres articles de papeterie n.d.a
09542	MATERIEL DE DESSIN ET AUTRES FOURNITURES DE BUREAU
0954201	Trousse
0954202	Crayons
0954203	Stylos
0954204	Ardoise
0954205	Craies
0954206	Instruments de géométrie
0954207	Articles de dessin (pinceaux, papier, peinture, etc.)
0954208	Colles à papier et adhésifs
0954209	Autre fourniture scolaire
0954210	Encre pour imprimante et photocopieur
0954211	Autres matériel de dessin et fournitures de bureau n.d.a

SECTION 13 : DEPENSES ET ACQUISITIONS RETROSPECTIVES DU MENAGE

13.8 - ENSEIGNEMENT AU COURS DES 12 DERNIERS MOIS (A suivre) **Q1 : NBLIGNES** |___|___|

Q1A : Résultat collecte : 0= Rubrique sans dépense ni acquisition 1= Entièrement rempli 2= Non exhaustif 3= Refus 4= Temporaire/Différé |___|

N°	Q2		Q3	Q4	Q5	Q6
	Au cours des 12 derniers mois, c'est-à-dire depuis ……, quel service avez-vous effectivement payé, reçu ou prélevé pour l'enseignement des membres du ménage ?		Quel est le montant total de cette dépense ou la valeur totale de cette acquisition au cours des 12 derniers mois? *(en Fcfa)*	Digit de contrôle	Mode d'acquisition 1=Acheté/Payé 2= Reçu 3=Autoproduit 4=Ramassé 5=Prélevé	Numéro d'ordre du bénéficiaire
	Décrivez précisément le service payé, reçu ou prélevé	Code du produit *A inscrire au plus tard chaque soir*				
01		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
02		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
03		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
04		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
05		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
06		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
07		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
08		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
09		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
10		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
11		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
12		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
13		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
14		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
15		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
16		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
17		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|
18		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|	|__|__|

10	ENSEIGNEMENTS
101	ENSEIGNEMENT PRÉ-ÉLÉMENTAIRE ET PRIMAIRE
1010	ENSEIGNEMENT PRÉ-ÉLÉMENTAIRE ET PRIMAIRE
10100	ENSEIGNEMENT PRÉ-ÉLÉMENTAIRE ET PRIMAIRE
1010001	Frais de scolarité jardin d'enfants ou maternelle publique
1010002	Frais de scolarité jardin d'enfants ou maternelle privée (laïque ou confessionnelle)
1010003	Frais de scolarité dans une école primaire publique
1010004	Frais de scolarité dans une école primaire confessionnelle
1010005	Frais de scolarité dans une école primaire privée laïque
1010006	Frais d'inscription jardin d'enfants ou maternelle publique
1010007	Frais d'inscription jardin d'enfants ou maternelle privée ou confessionnelle
1010008	Frais d'inscription dans une école primaire publique
1010009	Frais d'inscription dans une école primaire confessionnelle
1010010	Frais d'inscription dans une école primaire privée laïque
1010011	Frais d'APE, jardin d'enfants ou maternelle publique
1010012	Frais d'APE, jardin d'enfants ou maternelle privée ou confessionnelle
1010013	Frais d'APE dans une école primaire publique
1010014	Frais d'APE dans une école primaire confessionnelle
1010015	Frais d'APE dans une école primaire privée laïque
1010016	Frais de dossiers d'examen
1010017	Frais de répétition au niveau primaire
1010018	Frais non réglementaires
1010019	Autres frais liés à l'enseignement pré-élémentaire et primaire

SECTION 13 : DEPENSES ET ACQUISITIONS RETROSPECTIVES DU MENAGE

13.8 - ENSEIGNEMENT AU COURS DES 12 DERNIERS MOIS (Suite et fin)

N°	Q2 Au cours des 12 derniers mois, c'est-à-dire depuis ……, quel service avez-vous effectivement payé, reçu ou prélevé pour l'enseignement des membres du ménage ?		Q3 Quel est le montant total de cette dépense ou la valeur totale de cette acquisition au cours des 12 derniers mois? *(en Fcfa)*	Q4 Digit de contrôle	Q5 Mode d'acquisition 1=Acheté/Payé 2= Reçu 3=Autoproduit 4=Ramassé 5=Prélevé	Q6 Numéro d'ordre du bénéficiaire
	Décrivez précisément le service payé, reçu ou prélevé	Code du produit *A inscrire au plus tard chaque soir*				
19		_____	_____	___	___	__
20		_____	_____	___	___	__
21		_____	_____	___	___	__
22		_____	_____	___	___	__
23		_____	_____	___	___	__
24		_____	_____	___	___	__
25		_____	_____	___	___	__
26		_____	_____	___	___	__
27		_____	_____	___	___	__
28		_____	_____	___	___	__
29		_____	_____	___	___	__
30		_____	_____	___	___	__
31		_____	_____	___	___	__
32		_____	_____	___	___	__
33		_____	_____	___	___	__
34		_____	_____	___	___	__
35		_____	_____	___	___	__
36		_____	_____	___	___	__

102	ENSEIGNEMENT SECONDAIRE
1020	ENSEIGNEMENT SECONDAIRE
10200	ENSEIGNEMENT SECONDAIRE
1020001	Frais de scolarité dans un collège/lycée public
1020002	Frais de scolarité dans un collège confessionnel
1020003	Frais de scolarité dans un collège privé laïque
1020004	Frais d'inscription dans un collège/lycée public
1020005	Frais d'inscription dans un collège confessionnel
1020006	Frais d'inscription dans un collège privé laïque
1020007	Enseignement extrascolaire
1020008	Frais d'APE dans un collège/lycée public
1020009	Frais d'APE dans un collège confessionnel
1020010	Frais d'APE dans un collège privé laïque
1020011	Frais de dossiers d'examen
1020012	Frais de répétition au niveau secondaire
1020013	Frais non réglementaires
1020014	Autres frais liés à l'enseignement secondaire
1020015	Frais de scolarité dans un institut d'enseignement post-secondaire non supérieur
1020016	Autre frais liés à l'enseignement post-secondaire non supérieur
104	ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR
1040	ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR
10400	ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR
1040001	Frais de scolarité dans le supérieur
1040002	Frais de pré inscription
1040003	Frais d'inscription
1040004	Frais de répétition et de préparation aux examens et concours
1040005	Frais non réglementaires
1040006	Autres frais liés à l'enseignement supérieur
105	ENSEIGNEMENT NON DÉFINI PAR NIVEAU
1050	ENSEIGNEMENT NON DEFINI PAR NIVEAU
10500	ENSEIGNEMENT NON DÉFINI PAR NIVEAU
1050001	Cours particuliers non récréatifs (alphabétisation,…)
1050002	Formation professionnelle (apprentissage,…)
1050003	Frais de crèche et autre structure d'accueil des enfants
1050004	Autres services d'enseignement non défini par niveau

SECTION 13 : DEPENSES ET ACQUISITIONS RETROSPECTIVES DU MENAGE

13.9 - HOTELS, CAFE ET RESTAURANTS AU COURS DES 3 DERNIERS MOIS **Q1 : NBLIGNES** |___|___|

Q1A : Résultat collecte : 0= Rubrique sans dépense ni acquisition 1= Entièrement rempli 2= Non exhaustif 3= Refus 4= Temporaire/Différé |___|

N°	Q2 : Au cours des 3 derniers mois, c'est-à-dire depuis ……, quel produit/service avez-vous effectivement acheté/payé, reçu ou prélevé en terme d'hôtellerie ou de restauration des membres du ménage ?		Q3 : Quel est le montant total de cette dépense ou la valeur totale de cette acquisition au cours des 3 derniers mois?	Q4	Q5
	Décrivez précisément le produit/service acheté/payé, reçu ou prélevé	Code du produit *A inscrire au plus tard chaque soir*	*(en Fcfa)*	Digit de contrôle	Mode d'acquisition 1=Acheté/Payé 2= Reçu 3=Autoproduit 4=Ramassé 5=Prélevé
01		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
02		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
03		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
04		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
05		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
06		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
07		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
08		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
09		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
10		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
11		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
12		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
13		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
14		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
15		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
16		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
17		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
18		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|

11	RESTAURANTS ET HÔTELS
111	SERVICES DE RESTAURANT
1111	RESTAURANTS, CAFÉS ET ÉTABLISSEMENTS SIMILAIRES
11111	SERVICES DES BARS, DEBITS DE BOISSON ET CAFE
1111101	Bière industrielle dans un bar une gargote, tourne dos
1111102	Vin, vermouth, whisky ou spiritueux pris dans un bar
1111103	Vin de palme, de raphia, odontol pris dans un débit de boisson
1111104	Bière de maïs (kwata), de mil (bili-bili) ou toute autre bière traditionnelle dans un bar
1111105	Sucrerie dans un bar (Top, Fanta, Coca-cola, …)
1111106	Jus de fruits de fabrication artisanal ou non (foléré, djindja, citron, …) dans un bar
1111107	Boissons chaudes (café, thé, tisanes, …)
1111108	Autre boisson alcoolique
1111109	Autre boisson non alcoolique (eau minérale, soda water,…)
11112	SERVICE DE RESTAURANT (REPAS ET COLLATION PRIS A L'EXTERIEUR)
1111201	Sandwich (pain chargé inclu)
1111202	Poisson braisé (sans complément), Viande braisée, soya
1111203	Autres repas pris dans un tournedos/restaurant de bas et moyen standing
1111204	Maïs braisé, grillé, bouilli, pop corn
1111205	Arachides grillés, bouillies hors caramel
1111206	Haricot préparé (sans complément)
1111207	Bouillie de maïs, riz, mil, etc
1111208	Plat préparé acheté à l'extérieur mais consommé à domicile
1111209	Autres plats pris à l'extérieur (grands restaurants, hôtels,…) y compris les frais de pourboire
1112	CANTINES
11120	CANTINES
1112001	Services de restauration des cantines scolaires
1112002	Autres services de restauration de cantine
112	SERVICES D'HÉBERGEMENT
1120	HÔTELS ET AUTRES SERVICES D'HÉBERGEMENT
11200	HÔTELS ET AUTRES SERVICES D'HÉBERGEMENT
1120001	Chambre d'hôtel
1120002	Chambre motel, auberge
1120003	Internats scolaires
1120004	Autres pensionnats
1120005	Résidences universitaires (cité U, …)
1120006	Autres services d'hébergement n.d.a.

SECTION 13 : DEPENSES ET ACQUISITIONS RETROSPECTIVES DU MENAGE

13.10 -BIENS ET SERVICES DIVERS ET AUTRES SORTIES D'ARGENT AU COURS DES 6 DERNIERS MOIS (A suivre) **Q1 : NBLIGNES** |___|___|

Q1A : Résultat collecte : 0= Rubrique sans dépense ni acquisition 1= Entièrement rempli 2= Non exhaustif 3= Refus 4= Temporaire/Différé |___|

N°	Q2 : Au cours des 6 derniers mois, c'est-à-dire depuis ……, quel autre bien/service avez-vous acheté/payé, reçu, prélevé ou autoproduit pour la survie des membres du ménage ?		Q3 : Quel est le montant total de cette dépense ou la valeur totale de cette acquisition au cours des 6 derniers mois ?	Q4	Q5
	Décrivez précisément le produit/service acheté/payé ou reçu, prélevé ou autoproduit	Code du produit *A inscrire au plus tard chaque soir*	*(en Fcfa)*	Digit de contrôle	Mode d'acquisition 1=Acheté/Payé 2= Reçu 3=Autoproduit 4=Ramassé 5=Prélevé
01		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
02		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
03		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
04		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
05		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
06		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
07		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
08		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
09		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
10		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
11		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
12		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
13		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
14		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
15		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
16		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
17		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
18		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|

12	BIENS ET SERVICES DIVERS
121	SOINS CORPORELS
1211	SALONS DE COIFFURE ET INSTITUTS DE SOINS ET DE BEAUTÉ
12110	SALON DE COIFFURE ET INSTITUT DE SOINS ET DE BEAUTÉ
1211001	Coupe homme
1211002	Coupe dame
1211003	Défrisage des cheveux
1211004	Tresse
1211005	Manucure, pédicure
1211006	Massage à des fins non thérapeutiques
1211007	Autres services de coiffure
1211008	Autres services de beauté et soins corporels
1212	AUTRES APPAREILS ET ARTICLES POUR SOINS CORPORELS
12121	APPAREILS ET ARTICLES POUR SOINS CORPORELS
1212101	Rasoir électrique
1212102	Tondeuse électrique
1212103	Séchoir à main
1212104	Casque séchoir
1212105	Réparation des appareils électriques de soins corporels
1212106	Autres appareils électriques pour soins corporels
1212107	Mèches et greffes
1212108	Rasoir non électrique
1212109	Tondeuse non électrique
1212110	Lame de rasoir et de tondeuse
1212111	Ciseaux
1212112	Peigne, brosse (à cheveux, à dents), etc.
1212113	Peigne à défriser
1212114	Bigoudis
1212115	Autres appareils et articles pour les soins corporels n.d.a.
12122	PRODUITS POUR SOINS CORPORELS
1212201	Savon de toilette / savon médecinal
1212202	Lait et huile de toilette / huile pour cheveux (beurre de karité)
1212203	Pâte dentifrice
1212204	Parfums et eaux de toilette, déodorants corporels
1212205	Poudre (talc) / argile vert
1212206	Défrisants
1212207	Serviette hygiénique
1212208	Papier hygiénique
1212209	Produits de beauté (vernis, rouge à lèvre, etc.)
1212210	Autres produits pour les soins corporels n.d.a.
122	PROSTITUTION
1220	PROSTITUTION
12200	PROSTITUTION
1220001	Services fournis par les prostitués (sexe masculin)
1220002	Services fournis par les prostituées (sexe féminin)

SECTION 13 : DEPENSES ET ACQUISITIONS RETROSPECTIVES DU MENAGE

13.10 -BIENS ET SERVICES DIVERS ET AUTRES SORTIES D'ARGENT AU COURS DES 6 DERNIERS MOIS (Suite)

N°	Q2 Au cours des 6 derniers mois, c'est-à-dire depuis ……, quel autre bien/service avez-vous acheté/payé, reçu, prélevé ou autoproduit pour la survie des membres du ménage ?		Q3 Quel est le montant total de cette dépense ou la valeur totale de cette acquisition au cours des 6 derniers mois ?	Q4	Q5
	Décrivez précisément le produit/service acheté/payé ou reçu, prélevé ou autoproduit	Code du produit *A inscrire au plus tard chaque soir*	*(en Fcfa)*	Digit de contrôle	Mode d'acquisition 1=Acheté/Payé 2= Reçu 3=Autoproduit 4=Ramassé 5=Prélevé
19		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
20		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
21		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
22		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
23		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
24		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
25		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
26		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
27		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
28		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
29		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
30		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
31		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
32		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
33		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
34		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
35		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
36		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|

123	EFFETS PERSONNELS N.C.A
1231	ARTICLES DE BIJOUTERIE ET HORLOGERIE
12310	ARTICLES DE BIJOUTERIE ET D'HORLOGERIE
1231001	Montres bracelets
1231002	Réveils et pendules
1231003	Boucles d'oreille
1231004	Colliers
1231005	Boutons de manchettes
1231006	Epingles de cravate
1231007	Pierres précieuses
1231008	Métaux précieux
1231009	Autres articles de bijouterie et d'horlogerie n.d.a.
1231010	réparation des articles de bijouterie et d'horlogerie
1232	AUTRES EFFETS PERSONNELS
12320	AUTRES EFFETS PERSONNELS
1232001	Valise
1232002	Sac de voyage
1232003	Sac à main
1232004	Lunettes solaires
1232005	Parapluies
1232006	Porte-monnaie, portefeuilles
1232007	Articles pour fumeurs (pipe, étui à cigarette, cendrier,…)
1232008	Articles pour bébés (poussettes, sièges)
1232009	Réparation des effets personnels
1232010	Articles funéraires (cercueil, pierre tombal, urne funéraire, …)
1232011	Autres effets personnels n.d.a.
124	PROTECTION SOCIALE ET ASSURANCE
1241	PROTECTION SOCIALE
12410	PROTECTION SOCIALE
1241001	Frais de protection sociale du ménage
1241002	Paiement du secours dans les associations et organisations similaires
1241003	Paiement de la mainlevée dans les associations et organisations similaires
1241004	Autre caisse de solidarité
125	ASSURANCE
1251	ASSURANCE-VIE
12510	ASSURANCE-VIE
1251001	Prime d'assurance vie
1251002	Prime d'assurance éducation
1251003	Prime d'assurance décès
1251004	Assurances personnelles (sauf véhicule et logement)
1251005	Autre prime d'assurance vie formelle
1252	CAISSE DE SOLIDARITE
12520	CAISSE DE SOLIDARITE
1252001	Assurance incendie
1252002	Assurance vol
1252003	Assurance dégâts des eaux
1252004	Autre prime d'assurance habitation

SECTION 13 : DEPENSES ET ACQUISITIONS RETROSPECTIVES DU MENAGE

13.10 - BIENS ET SERVICES DIVERS ET AUTRES SORTIES D'ARGENT.AU COURS DES 6 DERNIERS MOIS (Suite)

N°	Q2 : Au cours des 6 derniers mois, c'est-à-dire depuis ……, quel autre bien/service avez-vous acheté/payé, reçu, prélevé ou autoproduit pour la survie des membres du ménage ?		Q3 : Quel est le montant total de cette dépense ou la valeur totale de cette acquisition au cours des 6 derniers mois ?	Q4	Q5
	Décrivez précisément le produit/service acheté/payé ou reçu, prélevé ou autoproduit	Code du produit *A inscrire au plus tard chaque soir*	*(en Fcfa)*	Digit de contrôle	Mode d'acquisition 1=Acheté/Payé 2= Reçu 3=Autoproduit 4=Ramassé 5=Prélevé
37		_____	_____	___	___
38		_____	_____	___	___
39		_____	_____	___	___
40		_____	_____	___	___
41		_____	_____	___	___
42		_____	_____	___	___
43		_____	_____	___	___
44		_____	_____	___	___
45		_____	_____	___	___
46		_____	_____	___	___
47		_____	_____	___	___
48		_____	_____	___	___
49		_____	_____	___	___
50		_____	_____	___	___
51		_____	_____	___	___
52		_____	_____	___	___
53		_____	_____	___	___
54		_____	_____	___	___

1253	ASSURANCE TRANSPORT
12530	ASSURANCE TRANSPORT
1253001	Assurance véhicule personnel
1253002	Assurance motocycle/tricycle personnel
126	SERVICES FINANCIERS
1260	SERVICES FINANCIERS
12600	SERVICES FINANCIERS
1260001	Frais effectivement facturés par les banques et établissements financiers
1260002	Frais administratifs prélevés par les fonds de pension et les institutions analogues
1260003	Frais de transfert d'argent (western union, express union, express exchange, CCA, ...)
1260004	Frais de change des devises
1260005	Autres services financiers n.d.a
127	AUTRES SERVICES N.C.A
1270	AUTRES SERVICES N.C.A.
12701	MOUTURE
1270101	Moulage de grains et autres produits céréaliers
1270102	Moulage de tubercules
1270103	Moulage de condiments
1270104	Autres formes de moulage de produits alimentaires
12702	SERVICES ADMINISTRATIFS ET POMPES FUNEBRES
1270201	Montant versé à des services de pompes funèbre ou analogue
1270202	Timbres fiscaux
1270203	Timbres communaux
1270204	Vignette automobile
1270205	Frais d'établissement des actes d'état civil (mariage, naissance, décès)
1270206	Frais d'établissement d'autres documents administratifs (titre foncier, constitution de dossier pour l'administration, etc.)
12703	SERVICES DE JUSTICE
1270301	Frais de notaire
1270302	Frais d'huissier
1270303	Frais d'avocat
1270304	Frais de greffe (grosse …)
1270305	Autres frais de justice n.d.a.
12704	CADEAUX OU DONS EN ARGENT
1270401	Cadeau (don) en argent offert à un parent
1270402	Cadeau (don) en argent offert à un(e) ami(e) ou à une autre personne non apparentée
1270403	Cadeau (don) en argent offert à un club ou une association (quête, église, …)
1270404	Autres cadeaux ou dons en argent n.d.a. (secours, …)

SECTION 13 : DEPENSES ET ACQUISITIONS RETROSPECTIVES DU MENAGE

13.10 - BIENS ET SERVICES DIVERS ET AUTRES SORTIES D'ARGENT.AU COURS DES 6 DERNIERS MOIS (fin)

N°	Q2 Au cours des 6 derniers mois, c'est-à-dire depuis ……, quel autre bien/service avez-vous acheté/payé, reçu, prélevé ou autoproduit pour la survie des membres du ménage ?		Q3 Quel est le montant total de cette dépense ou la valeur totale de cette acquisition au cours des 6 derniers mois?	Q4	Q5
	Décrivez précisément le produit/service acheté/payé ou reçu, prélevé ou autoproduit	Code du produit *A inscrire au plus tard chaque soir*	*(en Fcfa)*	Digit de contrôle	Mode d'acquisition 1=Acheté/Payé 2= Reçu 3=Autoproduit 4=Ramassé 5=Prélevé
55		_______	_______	___	___
56		_______	_______	___	___
57		_______	_______	___	___
58		_______	_______	___	___
59		_______	_______	___	___
60		_______	_______	___	___
61		_______	_______	___	___
62		_______	_______	___	___
63		_______	_______	___	___
64		_______	_______	___	___
65		_______	_______	___	___
66		_______	_______	___	___
67		_______	_______	___	___
68		_______	_______	___	___
69		_______	_______	___	___
70		_______	_______	___	___
71		_______	_______	___	___
72		_______	_______	___	___

12705	EPARGNE, PRËT ET TONTINE
1270501	Epargne
1270502	Prêt d'argent
1270503	Remboursement d'emprunt
1270504	Perte d'argent
1270505	Cotisation à une tontine ou association
1270506	Frais de collation à une réunion ou tontine
1270507	Autres dépenses de ce groupe n.d.a (pénalité à une réunion, …)
12707	AUTRES SERVICES DIVERS
1270701	Frais de parution d'annonce dans la presse
1270702	Frais toilette publique
1270703	Photocopie et reprographie à but scolaire
1270704	Autres photocopies et reprographies
1270705	Autres services n.d.a.

SECTION 13 : DEPENSES ET ACQUISITIONS RETROSPECTIVES DU MENAGE

13.11 INVESTISSEMENT EN LOGEMENT DU MENAGE AU COURS DES 12 DERNIERS MOIS (A suivre) **Q1 : NBLIGNES** |___|___|

Q1A : Résultat collecte : 0= Rubrique sans dépense ni acquisition 1= Entièrement rempli 2= Non exhaustif 3= Refus 4= Temporaire/Différé |___|

N°	Q2		Q3	Q4	Q5
	Au cours des 12 derniers mois, c'est-à-dire depuis ……., quel produit/service avez-vous effectivement acheté/payé, reçu, ramassé, prélevé ou autoproduit pour la construction de logement ?		Quel est le montant total de cette dépense ou la valeur totale de cette acquisition au cours des 12 derniers mois ?		Mode d'acquisition
	Décrivez précisément le produit/service acheté/payé ou reçu, ramassé, prélevé ou autoproduit	Code du produit *A inscrire au plus tard chaque soir*	*(en Fcfa)*	Digit de contrôle	1=Acheté/Payé 2= Reçu 3=Autoproduit 4=Ramassé 5=Prélevé
01		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
02		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
03		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
04		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
05		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
06		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
07		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
08		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
09		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
10		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
11		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
12		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
13		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
14		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
15		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
16		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
17		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
18		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|

14	INVESTISSEMENT DANS LE LOGEMENT
140	INVESTISSEMENT DANS LE LOGEMENT
1401	MATÉRIAUX DE MAÇONNERIE
14010	MATÉRIAUX DE MAÇONNERIE
1401001	Briques, parpaings
1401002	Ciment
1401003	Fer à béton
1401004	Sable, gravier et moellons
1401009	Autres matériaux de maçonnerie
1402	AUTRES MATÉRIAUX DE CONSTRUCTION
14020	AUTRES MATÉRIAUX DE CONSTRUCTION MODERNE
1402000	Tôle
1402001	Bois de construction, planches, lattes, contre-plaqués
1402002	Peinture, chaux
1402003	Matériaux pour installation électrique
1402004	Carreaux, marbre
1402005	Matériaux pour travaux de plomberie
1402006	Autres matériaux pour menuiserie, vitrerie, quincaillerie
1402007	Autres matériaux pour revêtement des murs
1402008	Autres matériaux pour revêtements des sols
1402009	Autres matériaux de construction moderne n.d.a.
14021	AUTRES MATÉRIAUX DE CONSTRUCTION ARTISANAL
1402101	Piquet / bambou
1402102	Paille
1402103	Tanga-tanga
1402109	Autres matériaux de construction artisanal
1403	MATÉRIAUX DE MAÇONNERIE POUR RÉPARATION
14030	MATÉRIAUX DE MAÇONNERIE POUR RÉPARATION
1403001	Ciment
1403002	Sable, gravier et moellons
1403009	Autres matériaux de maçonnerie pour réparation n.d.a
1404	AUTRES MATÉRIAUX DE RÉPARATION
14040	AUTRES MATÉRIAUX DE RÉPARATION
1404000	Tôle
1404001	Planches, lattes, contre-plaqués
1404002	Peintures, chaux
1404003	Matériaux pour travaux d'électricité
1404004	Carreaux, marbre

SECTION 13 : DEPENSES ET ACQUISITIONS RETROSPECTIVES DU MENAGE

13.11 INVESTISSEMENT EN LOGEMENT DU MENAGE AU COURS DES 12 DERNIERS MOIS (Suite et fin)

N°	Q2 Au cours des 12 derniers mois, c'est-à-dire depuis ……., quel produit/service avez-vous effectivement acheté/payé, reçu ou prélevé ou autoproduit pour la construction de votre logement ?		Q3 Quel est le montant total de cette dépense ou la valeur totale de cette acquisition au cours des 12 derniers mois ?	Q4	Q5
	Décrivez précisément le produit/service acheté/payé ou reçu, ramassé, prélevé ou autoproduit	Code du produit *A inscrire au plus tard chaque soir*	*(en Fcfa)*	Digit de contrôle	Mode d'acquisition 1=Acheté/Payé 2= Reçu 3=Autoproduit 4=Ramassé 5=Prélevé
19		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
20		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
21		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
22		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
23		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
24		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
25		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
26		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
27		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
28		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
29		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
30		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
31		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
32		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
33		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
34		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
35		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|
36		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|___|	|___|

1404	AUTRES MATÉRIAUX DE RÉPARATION
14040	AUTRES MATÉRIAUX DE RÉPARATION
1404005	Matériaux pour travaux de plomberie
1404006	Autres matériaux pour menuiserie, vitrerie, quincaillerie
1404007	Autres matériaux pour revêtement des murs
1404008	Autres matériaux pour revêtements des sols
1404009	Autres matériaux de réparation n.d.a.
1405	FRAIS DE CONSTRUCTION, MAIN D'ŒUVRE
14050	FRAIS DE CONSTRUCTION
1405001	Frais d'installation électrique
1405002	Frais pour travaux de maçonnerie
1405003	Frais pour travaux de plomberie
1405004	Frais pour travaux de menuiserie, vitrerie, serrurerie
1405005	Frais pour travaux de peinture
1405006	Frais pour revêtements des murs et des sols
1405007	Frais pour autre main d'œuvre
1405009	Autres frais de construction n.d.a.
1406	FRAIS DE RÉPARATION, MAIN D'ŒUVRE
14060	FRAIS DE RÉPARATION, MAIN D'ŒUVRE
1406001	Frais pour travaux d'électricité
1406002	Frais pour travaux de maçonnerie
1406003	Frais pour travaux de plomberie
1406004	Frais pour travaux de menuiserie, vitrerie, serrurerie
1406005	Frais pour travaux de peinture
1406006	Frais pour revêtements des murs et des sols
1406007	Frais pour autre main d'œuvre
1406009	Autres frais de réparation n.d.a.
1407	FRAIS D'ACQUISITION LOGEMENT
14070	FRAIS D'ACQUISITION LOGEMENT
1407001	Achat de terrain
1407002	Achat de logement
1407003	Location-vente
1407009	Autre frais d'acquisition du logement n.d.a

SECTION 13 : DEPENSES ET ACQUISITIONS RETROSPECTIVES DU MENAGE

13.12 FETES ET EVENEMENTS EXCEPTIONNELS DU MENAGE AU COURS DES 12 DERNIERS MOIS **Q1 : NBLIGNES** |___|___|

Q1A : Résultat collecte : 0= Rubrique sans dépense ni acquisition 1= Entièrement rempli 2= Non exhaustif 3= Refus 4= Temporaire/Différé |___|

N°	Q2	Q3	Q4	Q5	Q6	Q7	Q8
	Au cours des 12 derniers mois, c'est-à-dire depuis ……, qu'avez-vous dépensé/payé, reçu ou prélevé à l'occasion des fêtes, grands événements et autres cérémonies dont nous n'avons pas encore parlés ? *Décrivez précisément l'événement mentionné*	Evénement (*CF.CODES*)	Nature de la dépense ou de l'acquisition (*CF.CODES*)	Etait-ce une dépense/acquisition exceptionnelle ? 1=Oui 2=Non	Quel était le montant total de cette dépense ou la valeur totale de cette acquisition au cours des 12 derniers mois? *En Fcfa*	Digit de contrôle	Mode d'acquisition 1=Acheté/Payé 2= Reçu 5=Prélevé
01		|___|	|___|	|___|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
02		|___|	|___|	|___|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
03		|___|	|___|	|___|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
04		|___|	|___|	|___|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
05		|___|	|___|	|___|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
06		|___|	|___|	|___|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
07		|___|	|___|	|___|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
08		|___|	|___|	|___|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
09		|___|	|___|	|___|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
10		|___|	|___|	|___|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
11		|___|	|___|	|___|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
12		|___|	|___|	|___|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
13		|___|	|___|	|___|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
14		|___|	|___|	|___|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|
15		|___|	|___|	|___|	|__|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|___|

Q3 : Codes « Evénements »

1 = Noël
2 = Nouvel an
3 = Pâques
4 = Tabaski (fête du mouton)
5 = Fête de fin du Ramadan
6 = Autres fêtes religieuses
7 = Mariages/Baptêmes/Anniversaires
8 = Funérailles/deuils
9 = Autre événement (Fêtes du 08 mars, 1er mai, 20 mai, etc.)
0 = Dépenses d'hébergement et de restauration pendant les missions/déplacements professionnels

Q4 : Codes « Nature de la dépense ou de l'acquisition »

1 =Alimentation
2 = Boissons
3 = Habillement et chaussures
4 = Location de salles, de chaises, et autres locations
5 = Autres dépenses non alimentaires

SECTION 13 : DEPENSES ET ACQUISITIONS RETROSPECTIVES DU MENAGE

13.13 : CONSTITUTION DE STOCKS **DE PRODUITS ALIMENTAIRES** DU MENAGE AU COURS DES 6 DERNIERS MOIS **Q1 : NBLIGNES** |___|___|

Q1A : Résultat collecte : 0= Rubrique sans dépense ni acquisition 1= Entièrement rempli 2= Non exhaustif 3= Refus 4= Temporaire/Différé |___|

N°	Q2		Q3			Q4	Q5	Q6	Q7	Q8	
	Au cours des 6 derniers mois, c'est-à-dire depuis … …….. , qu'est-ce qui a été effectivement acheté/reçu/prélevé en gros comme produits alimentaires afin de constituer un stock ?		Quantité totale achetée/reçue/prélevée en gros au cours des 6 derniers mois, type et unité de mesure			Quel est le montant total de cette dépense ou la valeur totale de cette acquisition au cours des 6 derniers mois ? *(En Fcfa)*	Digit de contrôle	Mode d'acquisition 1=Acheté/Payé 2= Reçu 5= Prélevé	Quel a été le nombre d'acquisitions de ce produit alimentaire durant les 6 derniers mois ?	Quelle est la durée d'utilisation du dernier stock épuisé ? *Codes Unité de temps (Utps)* 1=Jour 2=Semaine 3=Mois 4=Trimestre 5= Année 6= Occasionnelle	
	Description précise du produit acheté/reçu/prélevé en gros (ou constitué en stock) *Inscrivez le code du produit (CF Nomenclature des produits) au plus tard chaque soir après vérification du questionnaire*		*CF CODES*								
	Produit	**Code**	**Unité**	**Type d'unité**	**Quantité**				**Nombre de fois**	**Nombre**	**Utps**
01		|_|_|_|_|_|_|_|	|_|_|	|_|	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|_|_|_|	|_|	|_|	|_|_|	|_|_|	|_|
02		|_|_|_|_|_|_|_|	|_|_|	|_|	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|_|_|_|	|_|	|_|	|_|_|	|_|_|	|_|
03		|_|_|_|_|_|_|_|	|_|_|	|_|	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|_|_|_|	|_|	|_|	|_|_|	|_|_|	|_|
04		|_|_|_|_|_|_|_|	|_|_|	|_|	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|_|_|_|	|_|	|_|	|_|_|	|_|_|	|_|
05		|_|_|_|_|_|_|_|	|_|_|	|_|	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|_|_|_|	|_|	|_|	|_|_|	|_|_|	|_|
06		|_|_|_|_|_|_|_|	|_|_|	|_|	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|_|_|_|	|_|	|_|	|_|_|	|_|_|	|_|
07		|_|_|_|_|_|_|_|	|_|_|	|_|	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|_|_|_|	|_|	|_|	|_|_|	|_|_|	|_|
08		|_|_|_|_|_|_|_|	|_|_|	|_|	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|_|_|_|	|_|	|_|	|_|_|	|_|_|	|_|
09		|_|_|_|_|_|_|_|	|_|_|	|_|	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|_|_|_|	|_|	|_|	|_|_|	|_|_|	|_|
10		|_|_|_|_|_|_|_|	|_|_|	|_|	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|_|_|_|	|_|	|_|	|_|_|	|_|_|	|_|
11		|_|_|_|_|_|_|_|	|_|_|	|_|	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|_|_|_|	|_|	|_|	|_|_|	|_|_|	|_|
12		|_|_|_|_|_|_|_|	|_|_|	|_|	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|_|_|_|	|_|	|_|	|_|_|	|_|_|	|_|
13		|_|_|_|_|_|_|_|	|_|_|	|_|	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|_|_|_|	|_|	|_|	|_|_|	|_|_|	|_|
14		|_|_|_|_|_|_|_|	|_|_|	|_|	|_|_|_|_|	|_|_|_|_|_|_|_|	|_|	|_|	|_|_|	|_|_|	|_|

Q3 : UNITE DE MESURE

Unités Standards
- 01 = Kg
- 02 = Gramme
- 03 = Tonne
- 04 = Litre
- 05 = Centilitre
- 06 = Mètre
- 07 = Centimètre
- 08 = Double mètre
- 09 = Yard
- 10 = M^3
- 11 = Kwh

Unités non Standards
- 12 = Tas
- 13 = Bol/Gobelet/Tasse
- 14 = Boîte
- 15 = Verre
- 16 = Seau
- 17 = Bassine
- 18 = Panier
- 19 = Tine/Jerricane
- 20 = Bidon
- 21 = Assiette
- 22 = Cuvette
- 23 = Filet
- 24 = Paquet
- 25 = Botte/Gerbe/ Bouquet
- 26 = Sac
- 27 = Plat préparé
- 28 = Partie/Morceau /Tranche
- 29 = Pièce/ Nombre /Unité
- 30 = Carton
- 31 = Régime
- 32 = Sachet
- 33 = Cuillère à café
- 34 = Cuillère à soupe
- 35 = Louche
- 36 = Cageot
- 37 = Boule
- 38 = Flacon
- 39 = Mn
- 40 = Autre unité (à préciser)

TYPE D'UNITE

1= Grand
2= Moyen
3= Petit
4= Non concerné

NB : Exemples de produits souvent constitués en stock : riz, maïs, farine, mil/sorgho, macabo/taro, banane/plantain, patate, manioc, haricot/niébé, arachide, poisson, viande, huile, sucre, sel, cubes et autres ingrédients, etc.

SECTION 13 : DEPENSES ET ACQUISITIONS RETROSPECTIVES DU MENAGE

13.14.1 : TRANSFERTS MONETAIRES EFFECTUES PAR LES MEMBRES DU MENAGE AU COURS DES 12 DERNIERS MOIS **Q1 : NBLIGNES** |___|___|

Q1A : Résultat collecte : 0= Rubrique sans dépense ni acquisition 1= Entièrement rempli 2= Non exhaustif 3= Refus 4= Temporaire/Différé |___|

N°	Q2	Q3	Q4	Q5	Q6			Q7	Q8	Q9
	N° d'ordre de la personne ayant effectué le transfert (donateur)	Description du type de transfert	Montant (en *FCFA*)	Digit de contrôle	Fréquence			Raison principale 1 = Education 2 = Santé 3 = Deuil, Obsèques, Funérailles 4 = Fêtes (baptême, mariage,…) 5 = Consommation courante 6 = Investissement, affaires 7 = Offrande/quête (églises, mosquées, association, etc.) 8 = Autre (à préciser)	Lien de parenté avec le bénéficiaire 1 = Père, mère 2 = Conjoint 3 = Fils, fille 4 = Frère, sœur 5 = Beau père, Belle mère 6 = Autre personne apparentée 7 = Personne physique sans lien 8 = ONG/Association/ Eglise/Mosquée	Destination 1 = Yaoundé 2 = Douala 3 = Autre ville 4 = Village 5 = Etranger
					Inscrivez clairement la périodicité telle que déclarée avant de la codifier dans les 2 sous colonnes suivantes	Nombre de fois	Unité de temps 1 = Jour 2 = Semaine 3 = Mois 4= Trimestre 5 = Année 6 = Occasionnelle			
01	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
02	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
03	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
04	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
05	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
06	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
07	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
08	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
09	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
10	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
11	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
12	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
13	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
14	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
15	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
16	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
17	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
18	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
19	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
20	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|

SECTION 13 : DEPENSES ET ACQUISITIONS RETROSPECTIVES DU MENAGE

13.14.2- TRANSFERTS MONETAIRES REÇUS PAR LES MEMBRES DU MENAGE AU COURS DES 12 DERNIERS MOIS **Q1 : NBLIGNES** |___|___|

Q1A : Résultat collecte : 0= Rubrique sans dépense ni acquisition 1= Entièrement rempli 2= Non exhaustif 3= Refus 4= Temporaire/Différé |___|

N°	Q2	Q3	Q4	Q5	Q6			Q7	Q8	Q9
	N° d'ordre de la personne ayant reçu le transfert (bénéficiaire)	Description du type de transfert	Montant (en *FCFA*)	Digit de contrôle	Fréquence			Raison principale	Lien de parenté avec le donateur	Provenance
					Inscrivez clairement la périodicité telle que déclarée avant de la codifier dans les 2 sous colonnes suivantes	Nombre de fois	Unité de temps 1 = Jour 2 = Semaine 3 = Mois 4= Trimestre 5 = Année 6 = Occasionnelle	1 = Education 2 = Santé 3 = Deuil, Obsèques, Funérailles 4 = Fêtes (baptême, mariage,…) 5 = Consommation courante 6 = Investissement, affaires 7 = Offrande/quête (églises, mosquées, association, etc.) 8 = Autre (à préciser)	1 = Père, mère 2 = Conjoint 3 = Fils, fille 4 = Frère, sœur 5 = Beau père, Belle mère 6 = Autre personne apparentée 7 = Personne physique sans lien 8 = ONG/Association/ Eglise/Mosquée	1 = Yaoundé 2 = Douala 3 = Autre ville 4 = Village 5 = Etranger
01	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
02	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
03	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
04	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
05	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
06	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
07	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
08	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
09	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
10	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
11	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
12	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
13	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
14	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
15	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
16	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
17	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
18	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
19	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|
20	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|		|__|__|	|__|	|__|	|__|	|__|

SECTION 14 : DEPENSES ET ACQUISITIONS QUOTIDIENNES DU MENAGE

14.1 Relevés des dépenses et acquisitions quotidiennes des 7 derniers jours

Période concernée : du |__||__| |__||__| |_1_||_4_| au |__||__| |__||__| 1_||_4_|

Q1 : DATE DU JOUR |__|__| |__|__| |_1_|4_| **Q2** : N° du jour |__|__|

Q3 : RÉSULTAT DE LA COLLECTE DES DÉPENSES DU JOUR |__|

1= Rempli 2= Non exhaustif 3= Refus 4= Temporaire/Différé

N°	Q4	Q5		Q6			Q7	Q8	Q9	Q10	Q11	
	N° d'ordre de la personne concernée	Description précise du produit, bien ou service acheté, payé, prélevé, auto produit ou reçu en cadeau (nom, conditionnement et état du produit/service, quantité et unité de mesure précises, et si possible la marque. Ex. Un seau de 5 l de maïs sec en grains crus) *Inscrivez le code du produit au plus tard chaque soir après vérification du questionnaire*		Quantité, type et unité de mesure *CF CODES*			Quel est le montant total de cette dépense ou acquisition ? *(En Fcfa)*	Digit de contrôle	Quel est le mode d'acquisition ? 1 = Acheté 2 = Cadeau reçu ⇒Q11 3 = Auto produit avant le 1er jour 4 = Ramassé 5 = Prélevé 6 = Déstocké 7 = Cadeau et don offert ⇒Q11 8 = Autre sortie d'argent ⇒Q11 9 = Auto produit à partir du 1er jour	Quel est le lieu d'acquisition ? *CF CODES*	Quelle est la durée écoulée depuis la précédente acquisition du même produit ? *Unité de temps (Utps)* 1=Jour 2=Semaine 3=Mois 4=Année 5=Occasionnelle	
		Produit	**Code**	**Unité**	**Type d'unité**	**Quantité**					**Nombre**	**Utps**
01	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
02	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
03	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
04	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
05	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
06	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
07	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
08	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
09	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
10	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
11	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
12	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
Totaux de contrôles												

Q6 : UNITE DE MESURE ET TYPE D'UNITE

UNITE

Unités Standards

01 = Kg
02 = Gramme
03 = Tonne
04 = Litre
05 = Centilitre
06 = Mètre
07 = Centimètre
08 = Double mètre
09 = Yard
10 = M^3
11 = Kwh

Unités non Standards

12 = Tas
13 = Bol/Gobelet/Tasse
14 = Boîte
15 = Verre
16 = Seau
17 = Bassine
18 = Panier
19 = Tine/Jerricane
20 = Bidon
21 = Assiette
22 = Cuvette
23 = Filet
24 = Paquet
25 = Botte/Gerbe/ Bouquet
26 = Sac
27 = Plat préparé
28 = Partie /Morceau /Tranche
29 = Pièce /Nombre /Unité
30 = Carton
31 = Régime
32 = Sachet
33 = Cuillère à café
34 = Cuillère à soupe
35 = Louche
36 = Cageot
37 = Boule
38 = Flacon
39 = Mn
40 = Autre unité (à préciser)

TYPE D'UNITE

1= Grand
2= Moyen
3= Petit
4= Non concerné

Q10 LIEU D'ACQUISITION

01 = Auto production
02 = Super marchés/Grands magasins/Supérettes
03 = Magasins spécialisés
04 = Vendeurs spécialisés hors magasins
05 = Épiceries/Boutiques/ échoppes
06 = Marchés
07 = Hôtels, bars, restaurants et cafés
08 = Secteur transport
09 = Prestation de services individuels
10 = Prestation de services Publics
11 = Cliniques, laboratoires médicaux et écoles
12 = Vente ambulante, poste improvisé sur la voie publique
13 = Domicile du vendeur
14 = Kiosque de jeux (PMUC,…) et Call Box
15 = Don/Cadeau reçu déstocké
16 = Dans la nature/Forêt/Brousse
17 = Autre (à préciser)

SECTION 14 : DEPENSES ET ACQUISITIONS QUOTIDIENNES DU MENAGE

14.1 Relevés des dépenses et acquisitions quotidiennes des 7 derniers jours
Période concernée : du |__||__| |__||__| |_1_||_4_| au |__||__| |__||__| 1_||_4_|

Q1 : DATE DU JOUR |__|__| |__|__| |_1_|4_| **Q2** : N° du jour |__|__|

Q3 : RÉSULTAT DE LA COLLECTE DES DÉPENSES DU JOUR |__|
1= Rempli 2= Non exhaustif 3= Refus 4= Temporaire/Différé

N°	Q4	Q5		Q6			Q7	Q8	Q9	Q10	Q11	
	N° d'ordre de la personne concer-née	Description précise du produit, bien ou service acheté, payé, prélevé, auto produit ou reçu en cadeau (nom, conditionnement et état du produit/service, quantité et unité de mesure précises, et si possible la marque. Ex. Un seau de 5 l de maïs sec en grains crus) *Inscrivez le code du produit au plus tard chaque soir après vérification du questionnaire*		Quantité, type et unité de mesure *CF CODES*			Quel est le montant total de cette dépense ou acquisition ? *(En Fcfa)*	Digit de contrôle	Quel est le mode d'acquisition ? 1 = Acheté 2 = Cadeau reçu ⇒Q11 3 = Auto produit avant le 1er jour 4 = Ramassé 5 = Prélevé 6 = Déstocké 7 = Cadeau et don offert ⇒Q11 8 = Autre sortie d'argent ⇒Q11 9 = Auto produit à partir du 1er jour	Quel est le lieu d'acqui-sition ? *CF CODES*	Quelle est la durée écoulée depuis la précédente acquisition du même produit ? *Unité de temps (Utps)* 1=Jour 2=Semaine 3=Mois 4=Année 5=Occasionnelle	
		Produit	**Code**	**Unité**	**Type d'unité**	**Quantité**					**Nombre**	**Utps**
01	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
02	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
03	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
04	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
05	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
06	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
07	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
08	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
09	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
10	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
11	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
12	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
	Totaux de contrôles											

Q6 : UNITE DE MESURE ET TYPE D'UNITE

UNITE

Unités Standards
01 = Kg
02 = Gramme
03 = Tonne
04 = Litre
05 = Centilitre
06 = Mètre
07 = Centimètre
08 = Double mètre
09 = Yard
10 = M^3
11 = Kwh

Unités non Standards
12 = Tas
13 = Bol/Gobelet/Tasse
14 = Boîte
15 = Verre
16 = Seau
17 = Bassine
18 = Panier
19 = Tine/Jerricane
20 = Bidon
21 = Assiette
22 = Cuvette
23 = Filet
24 = Paquet
25 = Botte/Gerbe/ Bouquet
26 = Sac
27 = Plat préparé
28 = Partie /Morceau /Tranche
29 = Pièce /Nombre /Unité
30 = Carton
31 = Régime
32 = Sachet
33 = Cuillère à café
34 = Cuillère à soupe
35 = Louche
36 = Cageot
37 = Boule
38 = Flacon
39 = Mn
40 = Autre unité (à préciser)

TYPE D'UNITE

1= Grand
2= Moyen
3= Petit
4= Non concerné

Q10 LIEU D'ACQUISITION

01 = Auto production
02 = Super marchés/Grands magasins/Supérettes
03 = Magasins spécialisés
04 = Vendeurs spécialisés hors magasins
05 = Épiceries/Boutiques/ échoppes
06 = Marchés
07 = Hôtels, bars, restaurants et cafés
08 = Secteur transport
09 = Prestation de services individuels
10 = Prestation de services Publics
11 = Cliniques, laboratoires médicaux et écoles
12 = Vente ambulante, poste improvisé sur la voie publique
13 = Domicile du vendeur
14 = Kiosque de jeux (PMUC,…) et Call Box
15 = Don/Cadeau reçu déstocké
16 = Dans la nature/Forêt/Brousse
17 = Autre (à préciser)

SECTION 14 : DEPENSES ET ACQUISITIONS QUOTIDIENNES DU MENAGE

14.1 Relevés des dépenses et acquisitions quotidiennes des 7 derniers jours
Période concernée : du |__||__| |__||__| |_1_||_4_| au |__||__| |__||__| 1_||_4_|

Q1 : DATE DU JOUR |__|__| |__|__| |_1_|4_| **Q2** : N° du jour |__|__|

Q3 : RÉSULTAT DE LA COLLECTE DES DÉPENSES DU JOUR |__|
0= Jour sans dépenses ou acquisitions 1= Rempli 2= Non exhaustif
3= Refus 4= Temporaire/Différé

N°	Q4	Q5		Q6			Q7	Q8	Q9	Q10	Q11	
	N° d'ordre de la personne concer-née	Description précise du produit, bien ou service acheté, payé, prélevé, auto produit ou reçu en cadeau (nom, conditionnement et état du produit/service, quantité et unité de mesure précises, et si possible la marque. Ex. Un seau de 5 l de maïs sec en grains crus) *Inscrivez le code du produit au plus tard chaque soir après vérification du questionnaire*		Quantité, type et unité de mesure *CF CODES*			Quel est le montant total de cette dépense ou acquisition ? *(En Fcfa)*	Digit de contrôle	Quel est le mode d'acquisition ? 1 = Acheté 2 = Cadeau reçu ⇒Q11 3 = Auto produit avant le 1er jour 4 = Ramassé 5 = Prélevé 6 = Déstocké 7 = Cadeau et don offert ⇒Q11 8 = Autre sortie d'argent ⇒Q11 9 = Auto produit à partir du 1er jour	Quel est le lieu d'acqui-sition ? *CF CODES*	Quelle est la durée écoulée depuis la précédente acquisition du même produit ? *Unité de temps (Utps)* 1=Jour 2=Semaine 3=Mois 4=Année 5=Occasionnelle	
		Produit	**Code**	**Unité**	**Type d'unité**	**Quantité**					**Nombre**	**Utps**
01	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
02	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
03	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
04	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
05	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
06	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
07	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
08	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
09	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
10	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
11	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
12	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
Totaux de contrôles												

Q6 : UNITE DE MESURE ET TYPE D'UNITE

UNITE

Unités Standards
01 = Kg
02 = Gramme
03 = Tonne
04 = Litre
05 = Centilitre
06 = Mètre
07 = Centimètre
08 = Double mètre
09 = Yard
10 = M^3
11 = Kwh

Unités non Standards
12 = Tas
13 = Bol/Gobelet/Tasse
14 = Boîte
15 = Verre
16 = Seau
17 = Bassine
18 = Panier
19 = Tine/Jerricane
20 = Bidon
21 = Assiette
22 = Cuvette
23 = Filet
24 = Paquet
25 = Botte/Gerbe/ Bouquet
26 = Sac
27 = Plat préparé
28 = Partie /Morceau /Tranche
29 = Pièce /Nombre /Unité
30 = Carton
31 = Régime
32 = Sachet
33 = Cuillère à café
34 = Cuillère à soupe
35 = Louche
36 = Cageot
37 = Boule
38 = Flacon
39 = Mn
40 = Autre unité (à préciser)

TYPE D'UNITE
1= Grand
2= Moyen
3= Petit
4= Non concerné

Q10 LIEU D'ACQUISITION

01 = Auto production
02 = Super marchés/Grands magasins/Supérettes
03 = Magasins spécialisés
04 = Vendeurs spécialisés hors magasins
05 = Épiceries/Boutiques/ échoppes
06 = Marchés
07 = Hôtels, bars, restaurants et cafés
08 = Secteur transport
09 = Prestation de services individuels
10 = Prestation de services Publics
11 = Cliniques, laboratoires médicaux et écoles
12 = Vente ambulante, poste improvisé sur la voie publique
13 = Domicile du vendeur
14 = Kiosque de jeux (PMUC,…) et Call Box
15 = Don/Cadeau reçu déstocké
16 = Dans la nature/Forêt/Brousse
17 = Autre (à préciser)

SECTION 14 : DEPENSES ET ACQUISITIONS QUOTIDIENNES DU MENAGE

14.1 Relevés des dépenses et acquisitions quotidiennes des 7 derniers jours
Période concernée : du |__||__| |__||__| |_1_||_4_| au |__||__| |__||__| 1_||_4_|

Q1 : DATE DU JOUR |__|__| |__|__| |_1_|4_| **Q2** : N° du jour |__|__|

Q3 : RÉSULTAT DE LA COLLECTE DES DÉPENSES DU JOUR |__|
0= Jour sans dépenses ou acquisitions 1= Rempli 2= Non exhaustif
3= Refus 4= Temporaire/Différé

N°	Q4	Q5		Q6			Q7	Q8	Q9	Q10	Q11	
	N° d'ordre de la personne concer-née	Description précise du produit, bien ou service acheté, payé, prélevé, auto produit ou reçu en cadeau (nom, conditionnement et état du produit/service, quantité et unité de mesure précises, et si possible la marque. Ex. Un seau de 5 l de maïs sec en grains crus) *Inscrivez le code du produit au plus tard chaque soir après vérification du questionnaire*		Quantité, type et unité de mesure *CF CODES*			Quel est le montant total de cette dépense ou acquisition ? *(En Fcfa)*	Digit de contrôle	Quel est le mode d'acquisition ? 1 = Acheté 2 = Cadeau reçu ⇒Q11 3 = Auto produit avant le 1er jour 4 = Ramassé 5 = Prélevé 6 = Déstocké 7 = Cadeau et don offert ⇒Q11 8 = Autre sortie d'argent ⇒Q11 9 = Auto produit à partir du 1er jour	Quel est le lieu d'acqui-sition ? *CF CODES*	Quelle est la durée écoulée depuis la précédente acquisition du même produit ? *Unité de temps (Utps)* 1=Jour 2=Semaine 3=Mois 4=Année 5=Occasionnelle	
		Produit	**Code**	**Unité**	**Type d'unité**	**Quantité**					**Nombre**	**Utps**
01	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
02	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
03	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
04	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
05	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
06	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
07	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
08	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
09	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
10	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
11	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
12	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
Totaux de contrôles												

Q6 : UNITE DE MESURE ET TYPE D'UNITE

UNITE

Unités Standards
01 = Kg
02 = Gramme
03 = Tonne
04 = Litre
05 = Centilitre
06 = Mètre
07 = Centimètre
08 = Double mètre
09 = Yard
10 = M^3
11 = Kwh

Unités non Standards
12 = Tas
13 = Bol/Gobelet/Tasse
14 = Boîte
15 = Verre
16 = Seau
17 = Bassine
18 = Panier
19 = Tine/Jerricane
20 = Bidon
21 = Assiette
22 = Cuvette
23 = Filet
24 = Paquet
25 = Botte/Gerbe/ Bouquet
26 = Sac
27 = Plat préparé
28 = Partie /Morceau /Tranche
29 = Pièce /Nombre /Unité
30 = Carton
31 = Régime
32 = Sachet
33 = Cuillère à café
34 = Cuillère à soupe
35 = Louche
36 = Cageot
37 = Boule
38 = Flacon
39 = Mn
40 = Autre unité (à préciser)

TYPE D'UNITE

1= Grand
2= Moyen
3= Petit
4= Non concerné

Q10 LIEU D'ACQUISITION

01 = Auto production
02 = Super marchés/Grands magasins/Supérettes
03 = Magasins spécialisés
04 = Vendeurs spécialisés hors magasins
05 = Épiceries/Boutiques/ échoppes
06 = Marchés
07 = Hôtels, bars, restaurants et cafés
08 = Secteur transport
09 = Prestation de services individuels
10 = Prestation de services Publics
11 = Cliniques, laboratoires médicaux et écoles
12 = Vente ambulante, poste improvisé sur la voie publique
13 = Domicile du vendeur
14 = Kiosque de jeux (PMUC,…) et Call Box
15 = Don/Cadeau reçu déstocké
16 = Dans la nature/Forêt/Brousse
17 = Autre (à préciser)

SECTION 14 : DEPENSES ET ACQUISITIONS QUOTIDIENNES DU MENAGE

14.1 Relevés des dépenses et acquisitions quotidiennes des 7 derniers jours

Période concernée : du |__||__| |__||__| |_1_||_4_| au |__||__| |__||__| 1_||_4_|

Q1 : DATE DU JOUR |__|__| |__|__| |_1_|4_| **Q2** : N° du jour |__|__|

Q3 : RÉSULTAT DE LA COLLECTE DES DÉPENSES DU JOUR |__|
0= Jour sans dépenses ou acquisitions 1= Rempli 2= Non exhaustif 3= Refus 4= Temporaire/Différé

N°	Q4	Q5		Q6			Q7	Q8	Q9	Q10	Q11	
	N° d'ordre de la personne concer-née	Description précise du produit, bien ou service acheté, payé, prélevé, auto produit ou reçu en cadeau (nom, conditionnement et état du produit/service, quantité et unité de mesure précises, et si possible la marque. Ex. Un seau de 5 l de maïs sec en grains crus) *Inscrivez le code du produit au plus tard chaque soir après vérification du questionnaire*		Quantité, type et unité de mesure *CF CODES*			Quel est le montant total de cette dépense ou acquisition ? *(En Fcfa)*	Digit de contrôle	Quel est le mode d'acquisition ? 1 = Acheté 2 = Cadeau reçu ⇒Q11 3 = Auto produit avant le 1er jour 4 = Ramassé 5 = Prélevé 6 = Déstocké 7 = Cadeau et don offert ⇒Q11 8 = Autre sortie d'argent ⇒Q11 9 = Auto produit à partir du 1er jour	Quel est le lieu d'acqui-sition ? *CF CODES*	Quelle est la durée écoulée depuis la précédente acquisition du même produit ? *Unité de temps (Utps)* 1=Jour 2=Semaine 3=Mois 4=Année 5=Occasionnelle	
		Produit	**Code**	**Unité**	**Type d'unité**	**Quantité**					**Nombre**	**Utps**
01	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
02	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
03	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
04	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
05	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
06	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
07	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
08	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
09	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
10	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
11	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
12	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
Totaux de contrôles												

Q6 : UNITE DE MESURE ET TYPE D'UNITE

UNITE

Unités Standards
01 = Kg
02 = Gramme
03 = Tonne
04 = Litre
05 = Centilitre
06 = Mètre
07 = Centimètre
08 = Double mètre
09 = Yard
10 = M^3
11 = Kwh

Unités non Standards
12 = Tas
13 = Bol/Gobelet/Tasse
14 = Boîte
15 = Verre
16 = Seau
17 = Bassine
18 = Panier
19 = Tine/Jerricane
20 = Bidon
21 = Assiette
22 = Cuvette
23 = Filet
24 = Paquet
25 = Botte/Gerbe/ Bouquet
26 = Sac
27 = Plat préparé
28 = Partie /Morceau /Tranche
29 = Pièce /Nombre /Unité
30 = Carton
31 = Régime
32 = Sachet
33 = Cuillère à café
34 = Cuillère à soupe
35 = Louche
36 = Cageot
37 = Boule
38 = Flacon
39 = Mn
40 = Autre unité (à préciser)

TYPE D'UNITE

1= Grand
2= Moyen
3= Petit
4= Non concerné

Q10 LIEU D'ACQUISITION

01 = Auto production
02 = Super marchés/Grands magasins/Supérettes
03 = Magasins spécialisés
04 = Vendeurs spécialisés hors magasins
05 = Épiceries/Boutiques/ échoppes
06 = Marchés
07 = Hôtels, bars, restaurants et cafés
08 = Secteur transport
09 = Prestation de services individuels
10 = Prestation de services Publics
11 = Cliniques, laboratoires médicaux et écoles
12 = Vente ambulante, poste improvisé sur la voie publique
13 = Domicile du vendeur
14 = Kiosque de jeux (PMUC,…) et Call Box
15 = Don/Cadeau reçu déstocké
16 = Dans la nature/Forêt/Brousse
17 = Autre (à préciser)

SECTION 14 : DEPENSES ET ACQUISITIONS QUOTIDIENNES DU MENAGE

14.2 Relevés des dépenses et acquisitions quotidiennes des 3 derniers jours
Période concernée : du |__||__| |__||__| |_1_||_4_| au |__||__| |__||__| |_1_||_4_|

Q1 : DATE DU JOUR |__|__| |__|__| |_1_|4_| **Q2** : N° du jour |__|__|

Q3 : RÉSULTAT DE LA COLLECTE DES DÉPENSES DU JOUR |__|
0= Jour sans dépenses ou acquisitions 1= Rempli 2= Non exhaustif
3= Refus 4= Temporaire/Différé

N°	Q4	Q5		Q6			Q7	Q8	Q9	Q10	Q11	
	N° d'ordre de la personne concer-née	Description précise du produit, bien ou service acheté, payé, prélevé, auto produit ou reçu en cadeau (nom, conditionnement et état du produit/service, quantité et unité de mesure précises, et si possible la marque. Ex. Un seau de 5 l de maïs sec en grains crus) *Inscrivez le code du produit au plus tard chaque soir après vérification du questionnaire*		Quantité, type et unité de mesure *CF CODES*			Quel est le montant total de cette dépense ou acquisition ? *(En Fcfa)*	Digit de contrôle	Quel est le mode d'acquisition ? 1 = Acheté 2 = Cadeau reçu ⇒Q11 3 = Auto produit avant le 1er jour 4 = Ramassé 5 = Prélevé 6 = Déstocké 7 = Cadeau et don offert ⇒Q11 8 = Autre sortie d'argent ⇒Q11 9 = Auto produit à partir du 1er jour	Quel est le lieu d'acqui-sition ? *CF CODES*	Quelle est la durée écoulée depuis la précédente acquisition du même produit ? *Unité de temps (Utps)* 1=Jour 2=Semaine 3=Mois 4=Année 5=Occasionnelle	
		Produit	**Code**	**Unité**	**Type d'unité**	**Quantité**					**Nombre**	**Utps**
01	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
02	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
03	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
04	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
05	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
06	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
07	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
08	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
09	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
10	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
11	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
12	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
Totaux de contrôles												

Q6 : UNITE DE MESURE ET TYPE D'UNITE

UNITE

Unités Standards
01 = Kg
02 = Gramme
03 = Tonne
04 = Litre
05 = Centilitre
06 = Mètre
07 = Centimètre
08 = Double mètre
09 = Yard
10 = M^3
11 = Kwh

Unités non Standards
12 = Tas
13 = Bol/Gobelet/Tasse
14 = Boîte
15 = Verre
16 = Seau
17 = Bassine
18 = Panier
19 = Tine/Jerricane
20 = Bidon
21 = Assiette
22 = Cuvette
23 = Filet
24 = Paquet
25 = Botte/Gerbe/ Bouquet
26 = Sac
27 = Plat préparé
28 = Partie /Morceau /Tranche
29 = Pièce /Nombre /Unité
30 = Carton
31 = Régime
32 = Sachet
33 = Cuillère à café
34 = Cuillère à soupe
35 = Louche
36 = Cageot
37 = Boule
38 = Flacon
39 = Mn
40 = Autre unité (à préciser)

TYPE D'UNITE

1= Grand
2= Moyen
3= Petit
4= Non concerné

Q10 LIEU D'ACQUISITION

01 = Auto production
02 = Super marchés/Grands magasins/Supérettes
03 = Magasins spécialisés
04 = Vendeurs spécialisés hors magasins
05 = Épiceries/Boutiques/ échoppes
06 = Marchés
07 = Hôtels, bars, restaurants et cafés
08 = Secteur transport
09 = Prestation de services individuels
10 = Prestation de services Publics
11 = Cliniques, laboratoires médicaux et écoles
12 = Vente ambulante, poste improvisé sur la voie publique
13 = Domicile du vendeur
14 = Kiosque de jeux (PMUC,…) et Call Box
15 = Don/Cadeau reçu déstocké
16 = Dans la nature/Forêt/Brousse
17 = Autre (à préciser)

SECTION 14 : DEPENSES ET ACQUISITIONS QUOTIDIENNES DU MENAGE

14.2 Relevés des dépenses et acquisitions quotidiennes des 3 derniers jours
Période concernée : du |__||__| |__||__| |_1_||_4_| au |__||__| |__||__| |_1_||_4_|

Q1 : DATE DU JOUR |__|__| |__|__| |_1_|4_| **Q2** : N° du jour |__|__|

Q3 : RÉSULTAT DE LA COLLECTE DES DÉPENSES DU JOUR |__|
0= Jour sans dépenses ou acquisitions 1= Rempli 2= Non exhaustif
3= Refus 4= Temporaire/Différé

N°	Q4	Q5		Q6			Q7	Q8	Q9	Q10	Q11	
	N° d'ordre de la personne concernée	Description précise du produit, bien ou service acheté, payé, prélevé, auto produit ou reçu en cadeau (nom, conditionnement et état du produit/service, quantité et unité de mesure précises, et si possible la marque. Ex. Un seau de 5 l de maïs sec en grains crus) *Inscrivez le code du produit au plus tard chaque soir après vérification du questionnaire*		Quantité, type et unité de mesure *CF CODES*			Quel est le montant total de cette dépense ou acquisition ? *(En Fcfa)*	Digit de contrôle	Quel est le mode d'acquisition ? 1 = Acheté 2 = Cadeau reçu ⇒Q11 3 = Auto produit avant le 1er jour 4 = Ramassé 5 = Prélevé 6 = Déstocké 7 = Cadeau et don offert ⇒Q11 8 = Autre sortie d'argent ⇒Q11 9 = Auto produit à partir du 1er jour	Quel est le lieu d'acquisition ? *CF CODES*	Quelle est la durée écoulée depuis la précédente acquisition du même produit ? *Unité de temps (Utps)* 1=Jour 2=Semaine 3=Mois 4=Année 5=Occasionnelle	
		Produit	**Code**	**Unité**	**Type d'unité**	**Quantité**					**Nombre**	**Utps**
01	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
02	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
03	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
04	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
05	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
06	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
07	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
08	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
09	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
10	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
11	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
12	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
	Totaux de contrôles											

Q6 : UNITE DE MESURE ET TYPE D'UNITE

UNITE

Unités Standards
01 = Kg
02 = Gramme
03 = Tonne
04 = Litre
05 = Centilitre
06 = Mètre
07 = Centimètre
08 = Double mètre
09 = Yard
10 = M^3
11 = Kwh

Unités non Standards
12 = Tas
13 = Bol/Gobelet/Tasse
14 = Boîte
15 = Verre
16 = Seau
17 = Bassine
18 = Panier
19 = Tine/Jerricane
20 = Bidon
21 = Assiette
22 = Cuvette
23 = Filet
24 = Paquet
25 = Botte/Gerbe/ Bouquet
26 = Sac
27 = Plat préparé
28 = Partie /Morceau /Tranche
29 = Pièce /Nombre /Unité
30 = Carton
31 = Régime
32 = Sachet
33 = Cuillère à café
34 = Cuillère à soupe
35 = Louche
36 = Cageot
37 = Boule
38 = Flacon
39 = Mn
40 = Autre unité (à préciser)

TYPE D'UNITE

1= Grand
2= Moyen
3= Petit
4= Non concerné

Q10 LIEU D'ACQUISITION

01 = Auto production
02 = Super marchés/Grands magasins/Supérettes
03 = Magasins spécialisés
04 = Vendeurs spécialisés hors magasins
05 = Épiceries/Boutiques/ échoppes
06 = Marchés
07 = Hôtels, bars, restaurants et cafés
08 = Secteur transport
09 = Prestation de services individuels
10 = Prestation de services Publics
11 = Cliniques, laboratoires médicaux et écoles
12 = Vente ambulante, poste improvisé sur la voie publique
13 = Domicile du vendeur
14 = Kiosque de jeux (PMUC,…) et Call Box
15 = Don/Cadeau reçu déstocké
16 = Dans la nature/Forêt/Brousse
17 = Autre (à préciser)

SECTION 14 : DEPENSES ET ACQUISITIONS QUOTIDIENNES DU MENAGE

14.2 Relevés des dépenses et acquisitions quotidiennes des 3 derniers jours

Période concernée : du |__||__| |__||__| |_1_||_4_| au |__||__| |__||__| |_1_||_4_|

Q1 : DATE DU JOUR |__|__| |__|__| |_1_|4_| **Q2** : N° du jour |__|__|

Q3 : RÉSULTAT DE LA COLLECTE DES DÉPENSES DU JOUR |__|
0= Jour sans dépenses ou acquisitions 1= Rempli 2= Non exhaustif
3= Refus 4= Temporaire/Différé

N°	Q4	Q5		Q6			Q7	Q8	Q9	Q10	Q11	
	N° d'ordre de la personne concer-née	Description précise du produit, bien ou service acheté, payé, prélevé, auto produit ou reçu en cadeau (nom, conditionnement et état du produit/service, quantité et unité de mesure précises, et si possible la marque. Ex. Un seau de 5 l de maïs sec en grains crus) *Inscrivez le code du produit au plus tard chaque soir après vérification du questionnaire*		Quantité, type et unité de mesure *CF CODES*			Quel est le montant total de cette dépense ou acquisition ? *(En Fcfa)*	Digit de contrôle	Quel est le mode d'acquisition ? 1 = Acheté 2 = Cadeau reçu ⇒Q11 3 = Auto produit avant le 1er jour 4 = Ramassé 5 = Prélevé 6 = Déstocké 7 = Cadeau et don offert ⇒Q11 8 = Autre sortie d'argent ⇒Q11 9 = Auto produit à partir du 1er jour	Quel est le lieu d'acqui-sition ? *CF CODES*	Quelle est la durée écoulée depuis la précédente acquisition du même produit ? *Unité de temps (Utps)* 1=Jour 2=Semaine 3=Mois 4=Année 5=Occasionnelle	
		Produit	**Code**	**Unité**	**Type d'unité**	**Quantité**					**Nombre**	**Utps**
01	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
02	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
03	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
04	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
05	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
06	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
07	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
08	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
09	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
10	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
11	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
12	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
	Totaux de contrôles											

Q6 : UNITE DE MESURE ET TYPE D'UNITE

UNITE

Unités Standards
01 = Kg
02 = Gramme
03 = Tonne
04 = Litre
05 = Centilitre
06 = Mètre
07 = Centimètre
08 = Double mètre
09 = Yard
10 = M^3
11 = Kwh

Unités non Standards
12 = Tas
13 = Bol/Gobelet/Tasse
14 = Boîte
15 = Verre
16 = Seau
17 = Bassine
18 = Panier
19 = Tine/Jerricane
20 = Bidon
21 = Assiette
22 = Cuvette
23 = Filet
24 = Paquet
25 = Botte/Gerbe/ Bouquet
26 = Sac
27 = Plat préparé
28 = Partie /Morceau /Tranche
29 = Pièce /Nombre /Unité
30 = Carton
31 = Régime
32 = Sachet
33 = Cuillère à café
34 = Cuillère à soupe
35 = Louche
36 = Cageot
37 = Boule
38 = Flacon
39 = Mn
40 = Autre unité (à préciser)

TYPE D'UNITE

1= Grand
2= Moyen
3= Petit
4= Non concerné

Q10 LIEU D'ACQUISITION

01 = Auto production
02 = Super marchés/Grands magasins/Supérettes
03 = Magasins spécialisés
04 = Vendeurs spécialisés hors magasins
05 = Épiceries/Boutiques/ échoppes
06 = Marchés
07 = Hôtels, bars, restaurants et cafés
08 = Secteur transport
09 = Prestation de services individuels
10 = Prestation de services Publics
11 = Cliniques, laboratoires médicaux et écoles
12 = Vente ambulante, poste improvisé sur la voie publique
13 = Domicile du vendeur
14 = Kiosque de jeux (PMUC,…) et Call Box
15 = Don/Cadeau reçu déstocké
16 = Dans la nature/Forêt/Brousse
17 = Autre (à préciser)

SECTION 14 : DEPENSES ET ACQUISITIONS QUOTIDIENNES DU MENAGE

14.2 Relevés des dépenses et acquisitions quotidiennes des 3 derniers jours
Période concernée : du |__||__| |__||__| |_1_||_4_| au |__||__| |__||__| |_1_||_4_|

Q1 : DATE DU JOUR |__|__| |__|__| |_1_|4_| **Q2** : N° du jour |__|__|

Q3 : RÉSULTAT DE LA COLLECTE DES DÉPENSES DU JOUR |__|
0= Jour sans dépenses ou acquisitions 1= Rempli 2= Non exhaustif
3= Refus 4= Temporaire/Différé

N°	Q4	Q5		Q6			Q7	Q8	Q9	Q10	Q11	
	N° d'ordre de la personne concer-née	Description précise du produit, bien ou service acheté, payé, prélevé, auto produit ou reçu en cadeau (nom, conditionnement et état du produit/service, quantité et unité de mesure précises, et si possible la marque. Ex. Un seau de 5 l de maïs sec en grains crus) *Inscrivez le code du produit au plus tard chaque soir après vérification du questionnaire*		Quantité, type et unité de mesure *CF CODES*			Quel est le montant total de cette dépense ou acquisition ? *(En Fcfa)*	Digit de contrôle	Quel est le mode d'acquisition ? 1 = Acheté 2 = Cadeau reçu ⇒Q11 3 = Auto produit avant le 1er jour 4 = Ramassé 5 = Prélevé 6 = Déstocké 7 = Cadeau et don offert ⇒Q11 8 = Autre sortie d'argent ⇒Q11 9 = Auto produit à partir du 1er jour	Quel est le lieu d'acqui-sition ? *CF CODES*	Quelle est la durée écoulée depuis la précédente acquisition du même produit ? *Unité de temps (Utps)* 1=Jour 2=Semaine 3=Mois 4=Année 5=Occasionnelle	
		Produit	**Code**	**Unité**	**Type d'unité**	**Quantité**					**Nombre**	**Utps**
01	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
02	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
03	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
04	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
05	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
06	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
07	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
08	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
09	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
10	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
11	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
12	|__|__|		|__|__|__|__|__|__|__|	|__|__|	|__|	|__|__|__|	|__|__|__|__|__|__|__|	|__|	|__|	|__|__|	|__|__|	|__|
Totaux de contrôles												

Q6 : UNITE DE MESURE ET TYPE D'UNITE

UNITE

Unités Standards
01 = Kg
02 = Gramme
03 = Tonne
04 = Litre
05 = Centilitre
06 = Mètre
07 = Centimètre
08 = Double mètre
09 = Yard
10 = M^3
11 = Kwh

Unités non Standards
12 = Tas
13 = Bol/Gobelet/Tasse
14 = Boîte
15 = Verre
16 = Seau
17 = Bassine
18 = Panier
19 = Tine/Jerricane
20 = Bidon
21 = Assiette
22 = Cuvette
23 = Filet
24 = Paquet
25 = Botte/Gerbe/ Bouquet
26 = Sac
27 = Plat préparé
28 = Partie /Morceau /Tranche
29 = Pièce /Nombre /Unité
30 = Carton
31 = Régime
32 = Sachet
33 = Cuillère à café
34 = Cuillère à soupe
35 = Louche
36 = Cageot
37 = Boule
38 = Flacon
39 = Mn
40 = Autre unité (à préciser)

TYPE D'UNITE

1= Grand
2= Moyen
3= Petit
4= Non concerné

Q10 LIEU D'ACQUISITION

01 = Auto production
02 = Super marchés/Grands magasins/Supérettes
03 = Magasins spécialisés
04 = Vendeurs spécialisés hors magasins
05 = Épiceries/Boutiques/ échoppes
06 = Marchés
07 = Hôtels, bars, restaurants et cafés
08 = Secteur transport
09 = Prestation de services individuels
10 = Prestation de services Publics
11 = Cliniques, laboratoires médicaux et écoles
12 = Vente ambulante, poste improvisé sur la voie publique
13 = Domicile du vendeur
14 = Kiosque de jeux (PMUC,…) et Call Box
15 = Don/Cadeau reçu déstocké
16 = Dans la nature/Forêt/Brousse
17 = Autre (à préciser)